

Wymagania dot. Personelu Kluczowego

Zarządzanie personelem

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, tzw. Personelu Kluczowego, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami wskazanymi w niniejszym załączniku, posiadającymi niezbędne kwalifikacje do realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania dedykowanego zespołu osób do realizacji Umowy, w skład którego wchodzić będą osoby, którymi dysponowanie wymagane jest treścią SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości składu osobowego Personelu Kluczowego. Członkowie Personelu Kluczowego nie mogą być odsunięci od wykonywania przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego na samą zmianę oraz na kandydaturę nowego członka Personelu Kluczowego, z wyjątkiem przypadków, gdy odsunięcie od wykonywania przedmiotu Umowy następuje z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, na które nie ma on wpływu, takich jak choroba członka Personelu Kluczowego, ustanie stosunku pracy lub innego tytułu zatrudnienia danego członka Personelu Kluczowego lub z powodu innego zdarzenia losowego, uniemożliwiającego członkowi Personelu Kluczowego pełnienie swoich funkcji. W przypadku zmiany członka Personelu Kluczowego Wykonawca zapewni by nowy członek Personelu Kluczowego spełniał wymagania przewidziane w SIWZ dla funkcji, na jakiej zastępuje dotychczasowego członka Personelu Kluczowego.
5. Zmiana członka Personelu Kluczowego może nastąpić na uzasadnione żądanie Zamawiającego. Żądanie Zamawiającego zmiany członka Personelu Kluczowego jest uzasadnione w przypadku, w którym taki członek Personelu Kluczowego narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności zobowiązania do zachowania poufności i zasad bezpieczeństwa określone w Umowie lub inne istotne zobowiązania, a naruszenie to skutkuje nie wykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem Umowy.

Powyższe postanowienia zobowiązujące do zachowania trwałości Personelu Kluczowego stosują się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji z zastrzeżeniem, że:

1. Zamawiający może zażądać, a Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia członków Personelu Kluczowego od prac w sytuacji, w której Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby innym podmiotem lub zobowiązania się Wykonawcy do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia;
 2. Wykonawca jest uprawniony do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz wykaże, że członkowie Personelu Kluczowego zastępujący dotychczasowych posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż wymagane w Umowie lub SIWZ w odniesieniu do funkcji sprawowanych w ramach Umowy przez członków zastępowanych.]
6. W wykonywaniu przedmiotu Umowy mogą uczestniczyć również osoby inne niż Personel Kluczowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich kompetencji oraz – w miarę możliwości – stałości składu osobowego zaangażowanego w realizację Umowy.
 7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że ilekroć Wykonawca, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, zobowiązany jest do rezygnacji z danego Podwykonawcy

(zastąpienia Podwykonawcy lub zrezygnowania z podwykonawstwa w danym zakresie), zobowiązany jest także do zastąpienia członków Personelu Kluczowego zapewnianych przez tego Podwykonawcę.

Wymagania dotyczące zdolności zawodowej Personelu Kluczowego:

1. Wykonawca ma do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone wraz z podstawą dysponowania, znające osobiście język polski w mowie i piśmie, zgodnie z poniższym wykazem:
 - a. Osoba ds. sieci – 1 osoba wykazująca się min. 2 letnim doświadczeniem w zakresie zarządzania siecią komputerową, w tym siecią optyczną, pełnił funkcje inżyniera sieciowego w co najmniej jednym projekcie w ramach którego utrzymywane było co najmniej 30 zarządzalnych przemysłowych przełączników sieciowych,
 - b. Osoba ds. znaków i tablic zmiennej treści – 1 osoba wykazująca się min. 2 letnim doświadczeniem w zakresie konserwacji lub instalacji lub uruchomienia znaków zmiennej treści, podłączonych poprzez łączność przewodową lub bezprzewodową,
 - c. Osoba ds. detekcji – 1 osoba wykazująca się min. 2 letnim doświadczeniem w zakresie konserwacji lub instalacji lub uruchomienia skanerów Bluetooth i/lub WiFi
 - d. Osoba ds. kamer ANPR – 1 osoba wykazująca się min. 2 letnim doświadczeniem w zakresie konserwacji lub instalacji lub uruchomienia systemu kamer rozpoznających numery rejestracyjne (z ang. ANPR)
 - e. Osoba ds. dynamicznej informacji pasażerskiej TIPPA – 1 osoba wykazująca się min. 2 letnim doświadczeniem w zakresie konserwacji lub instalacji lub uruchomienia tablic dynamicznej informacji pasażerskiej,
 - f. Konserwator / specjalista ds. serwisu – minimum 2 osoby wykazujące się min. 1 rokiem doświadczeniem w zakresie czynności obejmujących serwis i konserwację w zakresie eksploatacji dla urządzeń, instalacji, sieci elektroenergetycznych (wraz z aparaturą kontrolno-pomiarową) o napięciu poniżej 1kV, posiadający świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją na stanowisku eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV,
 - g. Kierownik ds. realizacji umowy utrzymania systemu TRISTAR – 1 osoba wykazująca się doświadczeniem w zakresie kierowania zespołami wykonującymi pracę obejmującą:
 - zarządzanie siecią komputerową, w tym siecią optyczną, składającą się z co najmniej 30 zarządzalnych przemysłowych przełączników sieciowych
 - konserwacji lub instalacji lub uruchomienia znaków zmiennej treści, kamer ANPR, czujników Bluetooth i/lub WiFi, monitoringu wizyjnego, tablic informacji pasażerskiej
2. Dopuszcza się, aby jedna osoba spełniała więcej niż jedno wymaganie z punktów a-g.

Doświadczenie powinno być udokumentowane poprzez oświadczenie pracownika oraz musi być weryfikowalne poprzez umożliwienie wglądu do umów, zakresów obowiązków, certyfikatów oraz oświadczeń pracodawcy dot. zadań realizowanych przez pracownika.

Zamawiający nie uzna certyfikatów wydanych przez osoby certyfikowane przez producenta lecz nie posiadające wydanych przez niego pełnomocnictw do prowadzenia szkoleń i wydawania certyfikatów. Zamawiający informuje, że dokumenty należy posiadać w oryginale (do wglądu).

W przypadku niewykazania certyfikatów Zamawiający nie podpisze umowy z Wykonawcą i będzie to traktował jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

Weryfikacja posiadania znajomości osobiście języka polskiego w mowie i piśmie może być zweryfikowana na podstawie rozmowy z pracownikiem Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych, zanonimizowanych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.