

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**na  
wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz  
wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych  
na terenie Gminy Gdynia**

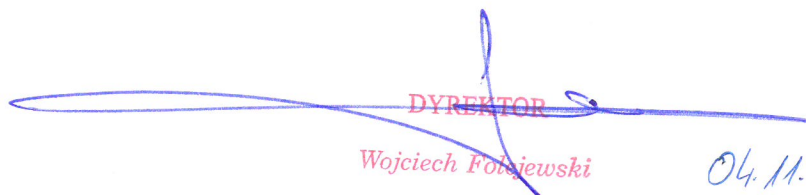
**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO poniżej 214.000 euro**

Podstawa prawna: art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.)

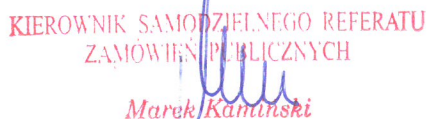
EZP.271.89.2020

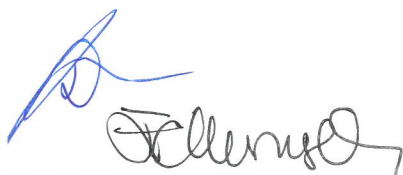
**ZATWIERDZAM**

sporządziła: JS  
Gdynia, dnia 14.10.2020r.

  
DYREKTOR  
Wojciech Foltysiewski 04.11.2020

październik/2020

  
KIEROWNIK SAMODZIELNEGO REFERATU  
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH  
Marek Kamiński



- ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY
- ROZDZIAŁ 2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
- ROZDZIAŁ 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- ROZDZIAŁ 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- ROZDZIAŁ 5 WYKAZ OŚWIADCZEŃ i DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA i INNYCH DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA
- ROZDZIAŁ 6 OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO
- ROZDZIAŁ 7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ i DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO
- ROZDZIAŁ 8 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
- ROZDZIAŁ 9 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- ROZDZIAŁ 10 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- ROZDZIAŁ 11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- ROZDZIAŁ 13 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- ROZDZIAŁ 14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
- ROZDZIAŁ 15 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
- ROZDZIAŁ 16 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT
- ROZDZIAŁ 17 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- ROZDZIAŁ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- ROZDZIAŁ 19 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

## **ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY**

1. Zamawiającym jest: Zarząd Dróg i Zieleni, jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni  
81-364 Gdynia, ul. 10 Lutego 24,  
www.zdiz.gdynia.pl
2. Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie – **Referat Zamówień Publicznych**  
tel. (58) 761 20 86, 761 20 87, 761 20 88, 761 20 85,  
e-mail: sekretariat@zdiz.gdynia.pl, rzp@zdiz.gdynia.pl
3. Godziny urzędowania 7:30 – 15:30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

## **ROZDZIAŁ 2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia.**

**CPV: 71631480-8 Usługi kontroli dróg.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia, z dopuszczeniem składania ofert częściowych na:**
  - a) **Część 1 - obejmującą przegląd roczny dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych.**  
Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądu rocznego dróg w Gminie Gdynia, tj. wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego dróg, zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1333 ze zm.).
  - b) **Część 2 – obejmującą przegląd pięcioletni dla dróg gminnych.**  
Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądu pięcioletniego dróg w Gminie Gdynia, tj. wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego dróg, zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1333 ze zm.).
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy i warunki realizacji zamówienia określają:
  - a) Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej – **załącznik A** do siwz,
  - b) Wykaz dróg (CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2) - **załącznik B1 /B2**,
  - c) Wzór umowy – **załącznik nr 10** do siwz.
  - d) Wzór protokołu przeglądu - **załącznik C**,
3. Wykonawca udzieli co najmniej **24 miesięcznej rękojmi i gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia.
4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca usługi, celem uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
5. Miejsce świadczenia usługi: **Gdynia**.

### **6. PODWYKONAWCY**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania Podwykonawcy, jak za swoje działania.

Powyższe dotyczy także podmiotu na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania prac, których wskazane zdolności dotyczą.

## 7. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na następujące części zamówienia:

### Część 1 - obejmującą przegląd roczny dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądu rocznego dróg w Gminie Gdynia, tj. wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego dróg, zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1333 ze zm.).
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje przeprowadzenie i udokumentowanie okresowego przeglądu podstawowego, rocznego dróg, krajowych, wojewódzkich i powiatowych
3. Długości dróg:
  - drogi krajowe – 6,0 km z wyłączeniem odcinka ulicy Chwarzszczyńskiej (budowa trasy Kaszubskiej),
  - drogi wojewódzkie – 18,0 km,
  - drogi powiatowe – 106,0 km,
4. W ramach przeprowadzonego przeglądu, ocenie podlegać mają następujące elementy drogi:
  - a) jezdnia;
  - b) zatoki autobusowe;
  - c) chodniki i ścieżki rowerowe;
  - d) elementy odwodnienia;
  - e) pobocza;
  - f) skrzyżowania z koleją;
  - g) oznakowanie pionowe;
  - h) elementy pasa drogowego (wiaty, bariery, słupki i łańcuchy, opaska, parking, progi zwalniające).
5. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy i warunki realizacji zamówienia określają:
  - a) Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej – **załącznik A** do siwz,
  - b) Wykaz dróg - **załącznik B1**,
  - c) Wzór umowy – **załącznik nr 10** do siwz,
  - d) Wzór protokołu przeglądu - **załącznik C**.

### Część 2 – obejmującą przegląd pięcioletni dla dróg gminnych.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądu pięcioletniego dróg w Gminie Gdynia, tj. wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego dróg, zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1333 ze zm.).
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje przeprowadzenie i udokumentowanie **okresowego przeglądu rozszerzonego, pięcioletniego dróg gminnych**.
3. Długość dróg gminnych – ok. 270,0 km.
4. W ramach przeprowadzonego przeglądu, ocenie podlegać mają następujące elementy drogi:
  - a) jezdnia;
  - b) zatoki autobusowe;
  - c) chodniki i ścieżki rowerowe;
  - d) elementy odwodnienia;
  - e) pobocza;
  - f) skrzyżowania z koleją;
  - g) oznakowanie pionowe;
  - h) elementy pasa drogowego (wiaty, bariery, słupki i łańcuchy, opaska, parking, progi zwalniające).
5. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy i warunki realizacji zamówienia określają:
  - a) Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej – **załącznik A** do siwz,
  - b) Wykaz dróg - **załącznik B2**,
  - c) Wzór umowy – **załącznik nr 10** do siwz,
  - d) Wzór protokołu przeglądu - **załącznik C**.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch części zamówienia, dowolnie wybranych przez Wykonawcę. Tym samym Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które wykonawca może złożyć ofertę.

**8. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

**9. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przewidywany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy **do dnia 15.01.2021 r.**

**ROZDZIAŁ 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8** ustawy Pzp,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

**W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:**

**a) dla części 1 i 2:**

- wykazania wykonanych w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej dwóch usług w zakresie przeglądu dróg.**

*Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę, np. umowa wieloletnia będzie traktowana jako jedna usługa.*

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i/lub korzystających z zasobów innych podmiotów, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego Wykonawcę. Nie jest dopuszczalne sumowanie przez Wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu doświadczenia w zakresie opisanym powyżej przez różne podmioty..*

**W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część Zamawiający dopuszcza wykazanie tych samych usług.**

**oraz**

**b) dla części 1 i 2:**

skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- **jednej osoby posiadającej uprawnienia budowlane, do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub konstrukcyjno – budowlanej.**

*Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1333) z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.220).*

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców.*

**W przypadku składania oferty na dwie części Zamawiający dopuszcza posiadanie ww. uprawnień przez jedną osobę**

**ROZDZIAŁ 5 WYKAZ OŚWIADCZEŃ i DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA i INNYCH DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) oświadczenia Wykonawcy o **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8** ustawy Pzp, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz;  
*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.*
  - b) oświadczenia Wykonawcy dotyczące **podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16 - 20 oraz ust. 5 pkt 1 i 8** ustawy Pzp, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz;  
*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.*
  - c) oświadczenia Wykonawcy **dotyczące podmiotu**, na którego zasoby powołuje się Wykonawca według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4** do siwz;
2. Oświadczenie Wykonawcy o **spełnianiu warunków udziału** w postępowaniu określonych przez zamawiającego, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5** do siwz;  
*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie musi być podpisane przez każdego Wykonawcę.*
3. **Zobowiązanie podmiotów**, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6** do siwz. Zamawiający wymaga, aby składany dokument określał w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **usługi**, których wskazane zdolności dotyczą.
4. **INNE, NIEZBĘDNE DOKUMENTY do OFERTY:**
  - 1) **Formularz OFERTA**, wg wzoru, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 1** do siwz.  
*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz OFERTA.*
  - 2) **Pełnomocnictwo** zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
  - 3) **Wykaz kwalifikacji zawodowych i doświadczenia**, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1a** do siwz.
  - 4) Jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest złożyć **dokumenty potwierdzające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**.

**Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp Wykonawcę:**

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1298 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku

upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1228 ze zm.),

- b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura, o której mowa w **art. 24aa ust. 1** ustawy). Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj. nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w SIWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu. **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

**Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

## **ROZDZIAŁ 6 OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy,** Wykonawca - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1076 ze zm.) z innymi Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 7** do siwz. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.*

## **ROZDZIAŁ 7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ i DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył następujące dokumenty:**

- a) **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług** w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 8** do siwz, oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. **W**

**przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 9 do siwz.**
2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył:**
- a) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 2** powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Dokument, o których mowa w **pkt 3 lit. a)**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w **pkt 3 lit. b)**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 3**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o którym mowa w **pkt 3 lit. a)** powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w **pkt 3 lit. b)**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.



6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 346 z późn. zm.). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu w Ofercie informacji o dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub możliwości pobrania ich samodzielnie z baz danych, wskazanych przez Wykonawcę.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.

## **ROZDZIAŁ 8 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.344).
2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
*Zgodnie z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 256) odpowiedź na korespondencję otrzymaną drogą elektroniczną zostanie udzielona jedynie, gdy zawierać będzie następujące dane:*
  - imię i nazwisko osoby kierującej zapytaniem,
  - adres (kod pocztowy, miejscowość, ulica i nr domu),
  - treść pytania (określenie przedmiotu sprawy).
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ 9 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

w sprawach merytorycznych:

**Damian Jastrzębski**, tel. 58 761 20 23, w godz. 8.00-15.00.

**Tomasz Krzak**, tel. 58 761 20 21, w godz. 8.00-15.00.

w sprawach proceduralnych:

**Jolanta Sagan**, tel. 58 761 20 87.

## **ROZDZIAŁ 10 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
  - na Część 1 – 530,00 zł (słownie: pięćset trzydzieści złotych),
  - na Część 2 – 950,00 zł (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt złotych).

**W przypadku składania na więcej niż jedną część zamówienia, oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości sumy wadiów na wybrane przez Wykonawcę części zamówienia.**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 299).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Zarządu Dróg i Zieleni przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
  - 4.1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy  
**Konto bankowe: PKO BP Oddział 14 w Gdyni PL 56 1440 1084 0000 0000 0619 0227**  
**w treści przelewu: Wadium do przetargu – EZP.271.89.2020**
  - 4.2) w kasie Zarządu Dróg i Zieleni, 81-310 Gdynia, ul. Białostocka 3, I piętro - w godzinach od 8.00 do 15.00 **lub wraz z Ofertą, w kopercie, o której mowa w pkt 2.5 rozdziału 12:**
    - a) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    - b) w gwarancjach bankowych,
    - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 299).
5. W przypadku gwarancji bankowej niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez Prawo bankowe.
6. W przypadku gwarancji ubezpieczeniowej niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W przypadku poręczenia niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni).
8. Złożone poręczenie/gwarancja musi:
  - a) zawierać termin obowiązywania gwarancji/poręczenia
  - b) zawierać informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni, dotyczące przetargu nr **EZP.271.89.2020**.
9. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
10. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.
11. **Kopię dowodu wniesienia wadium zaleca się dołączyć do oferty.**

## **ROZDZIAŁ 11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Oferta**

- 1.1. Ofertę stanowi wypełniony formularz „OFERTA” z załączonymi wymaganymi oświadczeniami dokumentami.
- 1.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią siwz oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do siwz.

- 1.3. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do siwz.

## 2. Forma oferty

- 2.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2.4. Požadane jest ponumerowanie kolejnych stron oferty oraz zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 2.5. Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej następująco: **Zarząd Dróg i Zieleni, 81-364 Gdynia, ul. 10 Lutego 24 „Wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.
- 2.6. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł oraz wykazał, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: “NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1010 z późn. zm.) i powinny być odrębną częścią niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
- 2.7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego

## 3. Podpisy

- 3.1. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców muszą podpisać:
  - formularz Oferta,
  - załączniki,
  - miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- 3.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

**Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.**

## 4. Forma dokumentów

- 4.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1282), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem lub w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 4.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w **pkt 4.1**, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub poświadczenie za zgodność z oryginałem przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 4.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.5. Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawidłowości.

## 5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przyjmie:

- a) średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,

- a) średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- b) jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### 6. Zmiany, wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”.

### ROZDZIAŁ 13 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **18.11.2020r. o godz. 11:00**. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **pokój nr 407**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **18.11.2020r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne poprzez transmisję online. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert wyłącznie poprzez transmisję on - line pod linkiem:  
<https://linkd.pl/92cm>  
lub linkiem alternatywnym:  
<https://www.youtube.com/channel/UCvUif1CEsvGC8SCtnlNFZeg>
2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

### ROZDZIAŁ 14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty na wybrane przez siebie części zamówienia, wymienione w formularzu OFERTA.
2. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
3. Wszystkie ceny i wartości określone w w formularzu „Oferta”, należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę celem prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także koszty przeniesienia majątkowych praw autorskich do wykonanej dokumentacji na rzecz Zamawiającego i praw zależnych oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. **Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

### ROZDZIAŁ 15 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

### ROZDZIAŁ 16 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert. **Każda część będzie oceniana oddzielnie.** Wykonawca określi cenę na każdą część oddzielnie w formularzu Oferta.

- a) cena oferty brutto – 60 %  
 b) kwalifikacje zawodowe i doświadczenie – 40 %

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

4. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

**4.1 KRYTERIUM: cena oferty brutto:**

Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

**4.2 KRYTERIUM: kwalifikacje zawodowe i doświadczenie**

W kryterium oceniane będzie doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia - na podstawie **Załącznika 1a** do siwz.

Skierowanie do realizacji zamówienia osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności inżynierskiej drogowej lub konstrukcyjno - budowlanej- **oznacza spełnienie warunku udziału w postępowaniu i oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt.**

W ramach kryterium oceniana będzie liczba wykonanych przez ww. osobę **przeглядów, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert.

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

Liczba wykonanych przeглядów dróg w ciągu ostatnich trzech lat.	Punkty
2	0
3	60
4	80
5	100

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**ROZDZIAŁ 17 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są

- miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a), d) na stronie internetowej.
  3. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy przez Wykonawcę.
    - a) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu **kopii uprawnień** oraz kopii aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla osoby, o której mowa w Rozdziale 4 siwz, która będzie skierowana do realizacji zamówienia
  4. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 10** do siwz.
  5. **Dla każdej części zamówienia zostanie zawarta oddzielna umowa.**
  6. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
  7. W przypadku Wykonawców występujących w formie spółki cywilnej, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa spółki cywilnej.
  8. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a) odwołanie,
  - b) skarga do sądu.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty Odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Szczegółowo kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ 19 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Informacja przedstawiana zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO] (Dz. Urz. UE L 2016.119.1):

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest Zarząd Dróg i Zieleni, 81-384 Gdynia, ul. 10 Lutego 24, tel. 58 761 20 00, email: sekretariat@zdiz.gdynia.pl
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) – iod@zdiz.gdynia.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń oraz w celach archiwizacyjnych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy w szczególności osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu przedawnienia wzajemnych roszczeń i przez okres archiwizacji wynikający z instrukcji kancelaryjnej;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od ADO dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a nadto usunięcia z zastrzeżeniem art. 17 ust. 1 i 3 RODO;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2 dotyczącej przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z RODO.

**Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

**Załącznik nr 1** – Formularz „OFERTA”,

**Załącznik nr 1a** – Wykaz kwalifikacji zawodowych i doświadczenia

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16-20 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp,

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca,

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego,

**Załącznik nr 6** – Zobowiązanie podmiotów,

**Załącznik nr 7** – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 8** – Wykaz usług

**Załącznik nr 9** – Wykaz osób

**Załącznik nr 10** – Wzór umowy,

Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej – **załącznik A**

Wykaz dróg (CZEŚĆ 1 / CZEŚĆ 2) - **załącznik B1 /B2**,

Wzór protokołu przeglądu - **załącznik C**,

pieczętka firmowa Wykonawcy / Wykonawców

nr KRS, (jeżeli dotyczy) .....

NIP/PESEL .....

Mikroprzedsiębiorstwo<sup>1</sup>: tak\* / nie\*

Małe przedsiębiorstwo<sup>1</sup>: tak\* / nie\*

Średnie przedsiębiorstwo<sup>1</sup>: tak\* / nie\*

## FORMULARZ „OFERTA”

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na **wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia**, składamy ofertę za wynagrodzenie:

na **Część 1** - obejmującą przegląd roczny dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych \*

**brutto** ..... **zł**, w tym podatek VAT 23%,

na **Część 2** - obejmującą przegląd pięcioletni dla dróg gminnych \*

**brutto** ..... **zł**, w tym podatek VAT 23%,

1. Zobowiązujemy się świadczyć usługi w przewidywanym okresie **od dnia podpisania umowy do 15.01.2021 r.**
2. Udzielamy rękojmi i gwarancji na okres **24 miesięcy**, na przedmiot objęty zamówieniem.
3. Wyrażamy zgodę na otrzymywanie należności w terminie do **21 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Wadium w kwocie (530,00 zł / 950,00 zł)\* (Część 1/ Część 2)\* zostało wniesione:
  - w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego \*
  - w siedzibie Zamawiającego w formie .....
5. *Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr*  
 \_\_\_\_\_ (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu).
6. Oświadczamy, że:
  - a) zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty,
  - b) **wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do Oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,**
  - c) jesteśmy w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki,

<sup>1</sup>Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



- c) jesteśmy w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki,  
d) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni.

## 7. Przedmiot zamówienia zrealizujemy:

- a) siłami własnymi \*  
b) siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie\*:

Nazwa i adres Podwykonawcy, o ile są one już znane jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL	Zakres powierzonych usług

8. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:** Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ - niezłączone z ofertą w sposób trwały - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa\*.

9. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 10. Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie przetargu:

imię i nazwisko: .....

e-mail:..... nr telefonu, nr faks .....

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12. Nie będę składać wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt lub 3 ustawy Pzp, ponieważ wymagane oświadczenia lub dokumenty:

posiada Zamawiający ..... \*

jest możliwość uzyskania ich samodzielnie z następujących bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

..... \*

## 13. Załączniki - oświadczenia i dokumenty:

- a) Kopia potwierdzająca wniesienie wadium str. ....  
b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia str. ....  
c) Oświadczenie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16-20 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp\* str. ....  
d) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca \* str. ....  
e) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego str. ....  
f) Zobowiązanie podmiotów\* str. ....  
g) Pełnomocnictwo\* str. ....  
h) Dokumenty pot., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa\* str. ....

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* niepotrzebne skreślić

pieczęć firmowa Wykonawcy / Wykonawców

**Wykaz kwalifikacji zawodowych i doświadczenia<sup>3</sup>**  
(CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2)\*

Lp.	Imię i Nazwisko	(Należy wskazać rodzaj uprawnień budowlanych wraz z rodzajem specjalności)	Zakres opracowania / Podmiot, na rzecz którego została wykonana usługa	Data wykonania usługi przeglądu dróg (DD-MM-RR)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
1		Uprawnienia budowlane do <b>projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń</b> w specjalności inżynierskiej – drogowej* / konstrukcyjno – budowlanej*.		

.....dnia.....

.....  
podpis Wykonawcy / Pełnomocnik

\* niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> dotyczy kryterium „kwalifikacje zawodowe i doświadczenie” – wykaz składany przez Wykonawcę wraz z ofertą,

pieczęć firmowa Wykonawcy / Wykonawców

**OŚWIADCZENIE Wykonawcy o BRAKU  
PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
(CZEŚĆ 1 / CZEŚĆ 2 )\***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **na wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych

oraz

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8** ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

\* *niepotrzebne skreślić*

pieczęć firmowa Wykonawcy / Wykonawców

**OŚWIADCZENIE Wykonawcy o  
PODSTAWACH DO WYKLUCZENIA  
(CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2)\***

*(Wykonawca wypełnia i składa tylko w przypadku, gdy zaistnieją poniższe okoliczności)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **na wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

**zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt .....oraz ust. 5 pkt ..... ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.)

*(jeżeli zachodzą podstawy wykluczenia, należy wpisać odpowiednią podstawę wykluczenia, spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16-20, art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

\* *niepotrzebne skreślić*

pieczęć firmowa Wykonawcy / Wykonawców

**OŚWIADCZENIE Wykonawcy o BRAKU  
PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
(CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2)\***

*(Wykonawca wypełnia i składa tylko w przypadku, gdy zaistnieją poniższe okoliczności)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

.....  
.....  
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

\* *niepotrzebne skreślić*

pieczęć firmowa Wykonawcy / Wykonawców

**OŚWIADCZENIE Wykonawcy**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**(CZEŚĆ 1 / CZEŚĆ 2)\***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, tj.

a) wykonałem w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej dwie usługi w zakresie przeglądu dróg**

**oraz**

b) skieruję do realizacji zamówienia:

- **jedną osobę** posiadającą uprawnienia budowlane, **do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub konstrukcyjno – budowlanej.**

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, uprawniające do wykonywania prac określonych w Rozdziale 2 siwz.

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

\* *niepotrzebne skreślić*

pieczętka firmowa podmiotu oddającego  
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI  
WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY**

**(CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2)\***

.....  
*nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/  
CEiDG NIP/PESEL*

**zobowiązuję się** do oddania do dyspozycji na rzecz:

.....  
*nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę*

niezbędnych zasobów:

zdolności techniczne lub zawodowe

przy wykonaniu zamówienia na **wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia**

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:.....
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:.....
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący: .....
- e) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących  wykształcenia,  kwalifikacji zawodowych lub  doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą **TAK/NIE\***.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji  
Wykonawcy niezbędne zasoby

*właściwe zaznaczyć*

\* *niepotrzebne skreślić*

**Uwaga!**

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.
2. Dokumenty, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

pieczęć firmowa Wykonawcy / Wykonawców

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na **wykonanie przeglądu rocznego dla dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych oraz wykonanie przeglądu pięcioletniego dla dróg gminnych na terenie Gminy Gdynia.**

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1076 ze zm.) z innymi Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu**

**(CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2)\***

Oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1076 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu.\*

Oświadczam, że przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1076 ze zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu:\*

.....  
.....  
.....

*nazwa i adres Wykonawcy*

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

\* *niepotrzebne skreślić*



pieczęćka firmowa Wykonawcy / Wykonawców

**WYKAZ USŁUG  
(CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2)\***  
zgodnie z treścią siwz

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Odbiorca (Zamawiający)	Zakres opracowania /Miejsce wykonania przegladów	Wartość zamówienia netto [zł]	Daty wykonania zamówienia od .....do ....
1					
2					

**W załączeniu:**

dowody czy te usługi zostały wykonane należycie.

..... dnia .....

\* *niepotrzebne skreślić*.....  
podpis Wykonawcy lub pełnomocnika

pieczęćka firmowa Wykonawcy / Wykonawców

### WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

zgodnie z treścią siwz

(CZEŚĆ 1 / CZEŚĆ 2)\*

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane i rodzaj specjalności (kwalifikacje zawodowe) <sup>4</sup>	Rodzaj uprawnień budowlanych i rodzaj specjalności posiadanych przez wskazaną osobę	Nr uprawnień budowlanych	Podstawa dysponowania osobami
		uprawnienia budowlane do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej – drogowej* lub konstrukcyjno – budowlanej*			

..... dnia .....

.....

podpis Wykonawcy / Pełnomocnik

<sup>4</sup> lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, uprawniające do wykonywania prac określonych w Rozdziale 2 siwz.

## **Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej**

**PRZEDMIOTEM ZAMWIENIA JEST WYKONANIE PRZEGLĄDU ROCZNEGO DLA DRÓG POWIATOWYCH, WOJEWÓDZKICH I KRAJOWYCH ORAZ WYKONANIE PRZEGLĄDU PIĘCIOLETNIEGO DLA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY GDYNIA**

### **Dane fotorejestracji**

Na dane fotorejestracji składają się następujące elementy:

- a. Plik konfiguracyjny config.xml
- b. Plik(i) .csv z danymi
- c. Pliki ze zdjęciami jako pliki \*.zip pogrupowane w folderach w zestawy kamer dla każdej z dróg – jeden plik powinien dopowiadać zdjęciom z jednej kamery dla odcinaka pomiarowego.

Plik konfiguracyjny powinien znajdować się w katalogu głównym fotorejestracji photos. Zawiera on informacje o tym, kto i kiedy wykonał fotorejestrację, dane niezbędne do wygenerowania wirtualnego systemu referencyjnego fotorejestracji oraz parametrach wymaganych do wykonania pomiarów metrycznych na zdjęciach. Ponadto wskazuje pliki z danymi i strukturę tych plików. Pliki z danymi znajdują się w katalogu głównym i zawierają informacje o konkretnych elementach przekazywanych na danej warstwie.

Struktura pliku konfiguracyjnego (xml)

```

<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<tns:GemRecording xmlns:common="http://gem.smartfactor.pl/exchange/common"
xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:tns="http://gem.smartfactor.pl/exchange/recording">
  <tns:Creator></tns:Creator>
  <tns:CreateDate></tns:CreateDate>
  <tns:RecordingType></tns:RecordingType>
  <common:Header>true</common:Header>
  <common:Format>CSV</common:Format>
  <common:Delimiter>,</common:Delimiter>
  <common:NullText>>null</common:NullText>
  <common:QuoteSign>"</common:QuoteSign>
  <tns:Cameras>
    <tns:Camera>
      <tns:CameraId></tns:CameraId>
      <tns:CameraType></tns:CameraType>
      <tns:Ox></tns:Ox>
      <tns:Oy></tns:Oy>
      <tns:Oz></tns:Oz>
      <tns:Omega></tns:Omega>
      <tns:Phi></tns:Phi>
      <tns:Kappa></tns:Kappa>
      <tns:Width></tns:Width>
      <tns:Height></tns:Height>
      <tns:PixelSize></tns:PixelSize>
      <tns:Ck></tns:Ck>
    </tns:Camera>
    ...
  </tns:Cameras>
  <tns>DataFiles>
    <tns:File>
      <tns:Name></tns:Name>
      <tns:Net></tns:Net>
      <tns:PC></tns:PC>
      <tns:FP></tns:FP>
      <tns:PL></tns:PL>
      <tns:T></tns:T>
      <tns:IE></tns:IE>
      <tns:Rows></tns:Rows>
      <tns:Columns>
        <tns:Column ColType="station" DataType="numeric"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="utc" DataType="timestamp" DataFormat="YYYY-MM-DD HH24:MI:SS.MS"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="longitude" DataType="numeric"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="latitude" DataType="numeric"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="elevation" DataType="numeric"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="roll" DataType="numeric"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="pitch" DataType="numeric"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="azimuth" DataType="numeric"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="camera_id" DataType="text" CamName="SIGMA_CAM_ID"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="camera_id" DataType="text" CamName="SIGMA_CAM_ID"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="camera_id" DataType="text" CamName="SIGMA_CAM_ID"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="camera_id" DataType="text" CamName="SIGMA_CAM_ID"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="camera_id" DataType="text" CamName="SIGMA_CAM_ID"></tns:Column>
        <tns:Column ColType="crc" DataType="numeric">crc</tns:Column>
      </tns:Columns>
    </tns:File>
    ...
  </tns>DataFiles>
</tns:GemRecording>

```

### Opis pól:

Creator – Dostawca danych

Create Date – czas utworzenia zestawu danych w formacie TimeStamp

RecordingType – rodzaj zdjęć, np. Rectangle

VersionName – nazwa importowanej wersji fotorejestracji

Header – informacja czy w pliku CSV jest nagłówek

Format – format danych w pliku CSV, wartość: CSV

Delimiter – znak oddzielający dane w pliku CSV, wartość: , \_

NullText – tekst zastępujący pustą wartość, wartość: null

QuoteSign – znak w którym znajdują się podawane wartości, wartość: " (cudzysłów)

W sekcji Cameras wymienione są kamery które zostały użyte do wykonania fotorejestracji, każda z kamery jest opisana następującymi parametrami:

CameraID – identyfikator kamery, każde ustawienie kamery powinno mieć unikalną nazwę

CameraType – typ kamery (PC – przednia centralna, PP – przednia prawa, PL – przednia lewa, T – tylna, TE-techniczna, dodatkowa)

Ox – przesunięcie centralnego punktu rzutowania od pozycji kamery w osi X

Oy – przesunięcie centralnego punktu rzutowania od pozycji kamery w osi Y

Oz – przesunięcie centralnego punktu rzutowania od pozycji kamery w osi Z

Omega – pochylenie kamery

Phi – przechylenie kamery

Kappa – obrót kamery

Width – szerokość matrycy kamery w pikselach

Height – wysokość matrycy kamery w pikselach

PixelSize – rozmiar piksela na matrycy w metrach

Ck – ogniskowa obiektywu w metrach

PixelSize – rozmiar piksela

W sekcji DataFiles opisane są zestawy danych dotyczących drogi, każda sekcja File zawiera informacje dotyczące jednego odcinka

Name – nazwa pliku CSV z danymi

Net – nazwa odcinka w postaci: węzeł\_początkowy-węzeł\_końcowy

NetNo – nazwa odcinka w postaci: węzeł\_początkowy-węzeł\_końcowy

NetName – nazwa odcinka np. "Antoniego Abrahama"

RoadNo – numer drogi w postaci np. "1000S"

RoadName – nazwa drogi w postaci np. "Antoniego Abrahama"

NetOrder - kolejność odcinka w ramach drogi numerowana od 0 (uwzględniając indexy i party, czyli jeśli na drodze są 2 party po 2 odcinki, to będą one miały kolejność: 0, 1, 2, 3 [pierwszy part - 0, 1, drugi part - 2, 3])

NetStartingMileage - kilometrów początkowy (w metrach) odcinka (uwzględnione tu jest przesunięcie z tabeli road\_km czyli jeśli droga zaczyna się od kilometra 100, to pierwszy odcinek ma w tym polu wartość 100), drugi odcinek będzie miał wartość z pierwszego powiększoną o długość pierwszego

NetLength - długość odcinka w metrach

ReferenceSystemNet - 1 - true, 0 - false - czy odcinek należy do systemu referencyjnego i czy mamy wliczać go do długości drogi (póki co zawsze 1, przygotowane na przyszłość w przypadku łącznic itp.)

PC – identyfikator kamery centralnej dla odcinka

PP – identyfikator kamery prawej dla odcinka

PL – identyfikator kamery lewej dla odcinka

T – identyfikator kamery tylnej dla odcinka

TE – identyfikator kamery technicznej dla odcinka

Rows – liczba wierszy danych w pliku CSV

Columns – opis kolumn z danymi znajdującymi się w pliku CSV

Wymagane są poniższe kolumny:

station – pikietaż lokalny zestawu zdjęć

Utc – Moment wykonania zdjęcia w formacie z dokładnością do

Longitude – Długość geograficzna w standardzie NMEA

Latitude – Szerokość geograficzna w standardzie NMEA

Elevation – Wysokość n.p.m. w metrach

Roll – przechylenie samochodu w lewo/prawo w stopniach

Pitch – pochylenie samochodu w przód/tył w stopniach

Azimuth – obrót samochodu względem północy w stopniach

Camera\_id – Wskazanie kamery którą zostało wykonane zdjęcie (wymagane wypisanie wszystkich kamer z zestawu)

Crc – suma kontrolna wiersza danych

Przykładowa linia danych pliku \*CSV:

"0","2016-10-01

16:08:51.750","1558.3801","5214.0863","null","null","null","null","Numer\_drogi\camera\_0.zip[p\_068\_0\_02251E\_00067CD4.jpg]","2728P\camera\_1.zip[p\_068\_1\_02251E\_00067CD2.jpg]","2728P\camera\_2.zip[p\_068\_2\_02251E\_00067CD7.jpg]","2728P\camera\_3.zip[p\_068\_3\_02251E\_00067CD1.jpg]","null","21"

Zdjęcia są umieszczane w archiwach zip, wtedy kolumna opisująca zdjęcie z kamery ma następującą postać:

nazwa\_pliku\_zip[nazwa\_pliku\_ze\_zdjęciem]

Suma kontrolna jest liczona z całej linii danych do ostatniego przecinka (bez zawierania przecinka) oddzielającego sumę kontrolną od reszty danych.

Suma kontrolna polega na wzięciu kolejnych znaków badanej linii i wykonywania operacji xor na znaku aktualnym znaku.

Suma kontrolna jest równa wartości bajtowej pierwszego znaku.

Dla każdego elementu licząc od elementu 2 do elementu przed ostatnim przecinkiem wykonaj:

Suma kontrolna = suma kontrolna XOR wartość bajtowa aktualnego znaku.

**Część I**

Nr ewidencyjny	Nazwa ulicy	kategoria	Długość
1412G	Jałowcowa, Jaskólcza, Kartuska, Marszewska	POWIATOWE	9,63
1600G	Hutnicza	POWIATOWE	5,081
1601G	Północna	POWIATOWE	0,977
1602G	Chylońska	POWIATOWE	3,734
1603G	Piaskowa	POWIATOWE	0,37
1605G	Kontradm. X. Czernickiego, Pucka	POWIATOWE	3,466
1606G	Płk. Stanisława Dąbka	POWIATOWE	5,232
1607G	Arendta Dickmana	POWIATOWE	1,613
1608G	Zielona	POWIATOWE	3,853
1609G	Estakada Kwiatkowskiego, Eugeniusza Kwiatkowskiego	POWIATOWE	5,99
1610G	adm. J. Unruga, Bosmańska	POWIATOWE	5,283
1611G	Arciszewskich, Inż. J. Śmidowicza	POWIATOWE	2,643
1612G	Janka Wiśniewskiego	POWIATOWE	3,965
1613G	Droga Gdyńska	POWIATOWE	2,956
1614G	Aleja Solidarności	POWIATOWE	0,601
1615G	Polska	POWIATOWE	2,07
1616G	Jana z Kolna	POWIATOWE	0,865
1617G	Bernarda Chrzanowskiego, Tadeusza Wendy	POWIATOWE	0,944
1618G	Wójta Radtkego	POWIATOWE	0,806
1619G_B	Pl. Konstytucji	POWIATOWE	0,451
1620G	10 Lutego, Aleja Jana Pawła II, Podjazd, Skwer Kościuszki	POWIATOWE	1,802
1621G	3 Maja, Obrońców Wybrzeża	POWIATOWE	0,316
1622G	Armii Krajowej	POWIATOWE	0,743
1623G	Władysława IV - POWIATOWEowa	POWIATOWE	1,546
1624G	Plac Kaszubski, Portowa, Świętojańska	POWIATOWE	1,986
1625G	Warszawska	POWIATOWE	1,2
1626G	Witomińska	POWIATOWE	2,072
1627G	2 Morskiego Pułku Strzelców, Kielecka, Rolnicza, Wielkokacka	POWIATOWE	3,286
1628G	Aleja Marszałka Piłsudskiego - POWIATOWEowa	POWIATOWE	1,132
1629G	Legionów	POWIATOWE	3,045

1630G	Redłowska	POWIATOWE	1,13
1631G	Powstania Styczniowego	POWIATOWE	0,936
1633G	Chwarznieńska, Małokacka, Stryjska	POWIATOWE	8,876
1637G	Wrocławska	POWIATOWE	1,411
1638G	Halicka, Sandomierska	POWIATOWE	0,261
1641G	Nowowiczińska, Wiczińska	POWIATOWE	8,256
1642G	Rdestowa	POWIATOWE	2,38
1644G	Sopocka	POWIATOWE	2,15
1645G	Lucjana Cyłkowskiego	POWIATOWE	0,758
20	Chwaszczyńska - krajowa	KRAJOWA	2,955
20_B	Chwaszczyńska - krajowa	KRAJOWA	2,955
468	Aleja Marszałka Piłsudskiego, Morska, Aleja Zwycięstwa, Śląska, Władysława IV	WOJEWÓDZKA	12,373
468_B	Aleja Zwycięstwa, Morska, Śląska, Władysława IV	WOJEWÓDZKA	12,373
474	Chwaszczyńska, Wielkopolska	WOJEWÓDZKA	5,538
474_B	Chwaszczyńska, Wielkopolska	WOJEWÓDZKA	5,538
6	Morska - krajowa	KRAJOWA	2,834
6_B	Morska - krajowa	KRAJOWA	2,834



**Część II**

<b>Nr ewidencyjny</b>	<b>Nazwa ulicy</b>	<b>kategoria</b>	<b>Długość</b>
135001G	Antoniego Abrahama	GMINNE	1,048
135002G	Adwokacka	GMINNE	0,555
135003G	Afrodyty	GMINNE	0,553
135004G	Afrykańska	GMINNE	0,15
135006G	Akacyjowa	GMINNE	0,84
135007G	Albańska	GMINNE	0,152
135008G	Aldony	GMINNE	0,128
135009G	Algierska	GMINNE	0,341
135010G	Aluminiowa	GMINNE	0,272
135011G	Alzacka	GMINNE	0,277
135012G	Amona	GMINNE	1,051
135013G	Amora	GMINNE	0,062
135014G	Ananasowa	GMINNE	0,07
135015G	Andaluzyjska	GMINNE	0,249
135016G	Anyżowa	GMINNE	0,669
135017G	Apenińska	GMINNE	0,181
135018G	Apisa	GMINNE	0,133
135019G	Apollina	GMINNE	0,593
135020G	Arabska	GMINNE	0,129
135021G	Aragońska	GMINNE	0,609
135022G	Architektów	GMINNE	0,573
135023G	Aresa	GMINNE	0,24
135024G	Armatorów	GMINNE	0,473
135025G	Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego	GMINNE	0,517
135026G	Artemidy	GMINNE	0,206
135027G	Adama Asnyka	GMINNE	0,13
135028G	Ateny	GMINNE	0,146
135029G	Atlasa	GMINNE	0,201
135030G	Bachusa	GMINNE	0,13
135031G	Balladyny	GMINNE	0,451
135032G	Bałtycka	GMINNE	0,151
135034G	Batalionów Chłopskich	GMINNE	0,429
135035G	Stefana Batorego	GMINNE	0,43
135036G	Jana Bażyńskiego	GMINNE	0,195
135037G	Bednarska	GMINNE	0,279
135038G	Belwederska	GMINNE	0,072
135039G	Józefa Bema	GMINNE	0,476
135040G	Maurycyego Beniowskiego	GMINNE	0,848
135041G	Beniślawskiego	GMINNE	0,718
135042G	Bernadowska	GMINNE	0,698
135043G	Biała	GMINNE	0,182
135044G	Białostocka	GMINNE	0,332
135045G	Białowieska	GMINNE	0,188

135046G	Bielska	GMINNE	0,167
135047G	Bławatna	GMINNE	0,218
135048G	Błękitna	GMINNE	0,258
135049G	Bobrowa	GMINNE	0,049
135050G	Boh. Getta Warszawskiego	GMINNE	0,45
135051G	Boisko	GMINNE	0,545
135052G	Karola Olgierda Borcharta	GMINNE	0,247
135053G	Borówca	GMINNE	0,263
135054G	Borówkowa	GMINNE	0,123
135055G	Botnicka	GMINNE	0,096
135056G	Brodnicka	GMINNE	0,209
135057G	Brukarska	GMINNE	0,299
135058G	Jana Brzechwy	GMINNE	0,27
135059G	Brzoskwiniowa	GMINNE	0,285
135060G	Brzozowa	GMINNE	0,136
135061G	Bukowa	GMINNE	0,285
135062G	Buraczana	GMINNE	0,71
135063G	Bursztynowa	GMINNE	0,152
135064G	Bydgoska	GMINNE	0,831
135065G	Bytomska	GMINNE	0,259
135066G	Bzowa	GMINNE	0,156
135067G	Cechowa	GMINNE	0,865
135068G	Floriana Ceynowy	GMINNE	0,418
135069G	Chełmińska	GMINNE	0,351
135070G	Chlebowa	GMINNE	0,182
135071G	Chmielna	GMINNE	0,174
135072G	Fryderyka Chopina	GMINNE	0,209
135073G	Chorzowska	GMINNE	0,215
135074G	Chromowa	GMINNE	0,386
135075G	Cicha	GMINNE	0,094
135076G	Ciesielska	GMINNE	0,119
135077G	Cisowska	GMINNE	0,379
135078G	Cmentarna	GMINNE	0,061
135079G	Cumowników	GMINNE	0,263
135080G	Marii Curie - Skłodowskiej	GMINNE	0,474
135081G	Cynamonowa	GMINNE	0,232
135082G	Cynkowa	GMINNE	0,159
135083G	Cyprysowa	GMINNE	0,149
135085G	Stefana Czarnieckiego	GMINNE	0,065
135086G	Czeladnicza	GMINNE	0,577
135087G	Czereśniowa	GMINNE	0,245
135088G	Czerwona	GMINNE	0,181
135089G	Częstochowska	GMINNE	0,394
135090G	Czwartaków	GMINNE	0,137
135091G	Dachnowskiego	GMINNE	0,369
135092G	Jana Dantyszka	GMINNE	0,204
135093G	Gen. Jarosława Dąbrowskiego	GMINNE	0,37
135094G	Bronisława Dembińskiego	GMINNE	1,497
135095G	Profesora Demela	GMINNE	0,068

135096G	Gerarda Denhoffa	GMINNE	0,137
135097G	Hieronima Derdowskiego	GMINNE	0,189
135098G	Dębowa	GMINNE	0,243
135099G	Diany	GMINNE	0,1
135100G	Dionizosa	GMINNE	0,136
135101G	Długa	GMINNE	0,432
135102G	Jana Długosza	GMINNE	0,084
135103G	Bp. Dominika	GMINNE	0,488
135104G	Antoniego Donimirskiego	GMINNE	0,352
135105G	Druskiennicka	GMINNE	0,977
135106G	Wojciecha Drzymały	GMINNE	0,173
135107G	Aleksandra Dulina	GMINNE	0,159
135108G	Żołnierzy Dywizji Kościuszkowskiej	GMINNE	0,161
135109G	Działdowska	GMINNE	0,596
135110G	Zygmunta Działowskiego	GMINNE	0,216
135111G	Dziurawcowa	GMINNE	0,113
135112G	Juliana Ejsmonda	GMINNE	0,734
135113G	Elbląska	GMINNE	0,15
135114G	Falista	GMINNE	0,341
135115G	Filomatów	GMINNE	0,175
135116G	Fińska	GMINNE	0,108
135117G	Flagowa	GMINNE	0,132
135118G	Stanisławy Fleszerowej- Muskat	GMINNE	0,237
135119G	Flisaków	GMINNE	0,138
135120G	Marsz. Focha	GMINNE	0,141
135121G	Folwarczna	GMINNE	0,162
135122G	Aleksandra Fredry	GMINNE	0,174
135123G	Fregatowa	GMINNE	0,745
135124G	Frezerów	GMINNE	0,339
135125G	Fromborska	GMINNE	0,063
135126G	Gajowa	GMINNE	0,322
135127G	Gedymina	GMINNE	0,689
135128G	Kaspra Geskiego	GMINNE	0,279
135129G	Wacława Gierdziejewskiego	GMINNE	0,341
135130G	Głogowa	GMINNE	0,281
135131G	Głogowska	GMINNE	0,13
135132G	Bartosza Głowackiego	GMINNE	0,165
135133G	Gniewska	GMINNE	0,788
135134G	Cypriana Godebskiego	GMINNE	0,322
135136G	Goplany	GMINNE	0,175
135137G	Gorczykowa	GMINNE	0,597
135138G	Gospodarska	GMINNE	0,282
135139G	Goździkowa	GMINNE	0,221
135140G	Górska	GMINNE	0,272
135141G	Górna	GMINNE	0,263
135142G	Górnicza	GMINNE	0,79
135143G	nieokreślona	GMINNE	0,476
135144G	Granatowa	GMINNE	0,374

135145G	Graniczna	GMINNE	0,618
135146G	Grażyny	GMINNE	0,436
135147G	Grenadierów	GMINNE	0,546
135148G	Grochowa	GMINNE	0,113
135149G	Grodnieńska	GMINNE	0,269
135150G	Artura Grottgera	GMINNE	0,354
135151G	Gryfa Pomorskiego	GMINNE	0,887
135152G	Gruszkowa	GMINNE	0,053
135153G	Grzybowa	GMINNE	0,096
135154G	Izydora Gulgowskiego	GMINNE	0,319
135155G	Opata Hackiego	GMINNE	0,867
135156G	Gen. Józefa Hallera	GMINNE	0,835
135157G	Harcerska	GMINNE	0,288
135158G	Helska	GMINNE	0,364
135159G	Herkulesa	GMINNE	0,149
135160G	Hery	GMINNE	0,164
135161G	Hetmańska	GMINNE	0,294
135162G	Heweliusza	GMINNE	0,252
135163G	Hodowlana	GMINNE	0,714
135164G	Kmdr. Z. Horyda	GMINNE	0,45
135165G	Hozjusza	GMINNE	0,411
135166G	Huzarska	GMINNE	0,427
135167G	Iglasta	GMINNE	0,178
135168G	Imbirowa	GMINNE	0,194
135169G	Inżynierska	GMINNE	1,528
135170G	Irydowa	GMINNE	0,206
135171G	Izydy	GMINNE	0,342
135172G	Jabłkowa	GMINNE	0,23
135173G	Jachtowa	GMINNE	0,132
135174G	Jagodowa	GMINNE	0,091
135175G	Jana z Tarnowa	GMINNE	0,269
135176G	Janowska	GMINNE	0,808
135177G	Jantarowa	GMINNE	0,269
135178G	Jarowa	GMINNE	0,411
135179G	Jarzębinowa	GMINNE	0,359
135180G	Jaworowa	GMINNE	0,118
135181G	Jelenia	GMINNE	0,197
135182G	Jemiołowa	GMINNE	0,349
135183G	Jesionowa	GMINNE	0,177
135184G	Jęczmienna	GMINNE	0,189
135185G	Jodłowa	GMINNE	0,094
135186G	Jowisza	GMINNE	0,363
135187G	Kacze Buki	GMINNE	1,027
135188G	Kaczewska	GMINNE	0,234
135189G	Kadmowa	GMINNE	0,215
135190G	Kaliska	GMINNE	0,661
135191G	Kalksztajnow	GMINNE	0,623
135192G	Kameliowa	GMINNE	0,532
135193G	Kamienna	GMINNE	0,28
135194G	Kampinowska	GMINNE	0,171

135195G	Władysława Kańskiego	GMINNE	0,152
135196G	Kapitańska	GMINNE	0,911
135197G	Kaprów	GMINNE	0,172
135198G	Stanisława Karnkowskiego	GMINNE	0,116
135199G	Karpacka	GMINNE	0,198
135200G	Jana Kasprowicza	GMINNE	0,447
135201G	Kasztanowa	GMINNE	0,397
135202G	kpt. A. Kasztelana	GMINNE	0,255
135203G	Kasztelańska	GMINNE	0,282
135204G	Kcyńska	GMINNE	0,449
135205G	Kępa Oksywska	GMINNE	0,485
135206G	Kiejstuta	GMINNE	0,367
135207G	Kilińskiego Jana	GMINNE	0,245
135208G	Kliprowa	GMINNE	0,178
135209G	Klonowa	GMINNE	0,287
135210G	Kminkowa	GMINNE	0,107
135211G	Knyszyńska	GMINNE	0,146
135212G	Jana Kochanowskiego	GMINNE	0,098
135213G	Kolendrowa	GMINNE	0,292
135214G	Hugo Kołtąta	GMINNE	0,65
135215G	Kołobrzaska	GMINNE	0,118
135216G	Kołodziejka	GMINNE	0,359
135217G	Komandorska	GMINNE	0,966
135218G	Kombatantów	GMINNE	0,207
135219G	Komierowskiego	GMINNE	0,302
135220G	Konopiana	GMINNE	0,1
135221G	Kontenerowa	GMINNE	0,271
135222G	Konwaliowa	GMINNE	0,704
135223G	Koperkowa	GMINNE	0,43
135224G	Mikołaja Kopernika	GMINNE	2,184
135225G	Janusza Korczaka	GMINNE	0,716
135226G	Augustyna Kordeckiego	GMINNE	0,383
135227G	Józefa Korzeniowskiego	GMINNE	0,644
135228G	Korzenna	GMINNE	0,523
135229G	Kościelna	GMINNE	0,297
135230G	Kotwiczna	GMINNE	0,249
135231G	Kowieńska	GMINNE	0,461
135232G	Ignacego Krasickiego	GMINNE	0,635
135233G	Kręta	GMINNE	0,378
135234G	Szymona Krofeya	GMINNE	0,121
135235G	Krokowska	GMINNE	0,21
135236G	Krośnięt	GMINNE	0,366
135237G	Krośnierska	GMINNE	0,441
135238G	Króla Jana III	GMINNE	0,235
135239G	Królewiecka	GMINNE	0,094
135240G	Krótka	GMINNE	0,225
135242G	Krzywa	GMINNE	0,146
135243G	Kujawska	GMINNE	0,092
135244G	Karola Kurpińskiego	GMINNE	0,234
135245G	Kurpiowska	GMINNE	0,384

135246G	Kuśnierska	GMINNE	0,182
135248G	Kwadratowa	GMINNE	0,211
135249G	Kwiatowa	GMINNE	0,234
135250G	Kwidzyńska	GMINNE	0,232
135251G	Laurowa	GMINNE	0,094
135252G	Kpt. Antoniego Ledóchowskiego	GMINNE	0,409
135253G	Joachima Lelewela	GMINNE	0,267
135254G	Leszczynki	GMINNE	1,595
135255G	Lęborska	GMINNE	0,089
135256G	Lidzka	GMINNE	0,588
135257G	Limkowa	GMINNE	0,414
135258G	Samuela Lindego	GMINNE	0,091
135259G	Lipnowska	GMINNE	0,302
135260G	Lipowa	GMINNE	1,041
135261G	Litewska	GMINNE	0,076
135262G	Lniana	GMINNE	0,281
135263G	Lubawska	GMINNE	0,334
135264G	Lubczykowa	GMINNE	0,241
135265G	Lukrecjowa	GMINNE	0,45
135266G	Lutycka	GMINNE	0,112
135267G	Łanowa	GMINNE	4,414
135268G	Łączna	GMINNE	0,187
135269G	Łąkowa	GMINNE	0,149
135270G	Łebska	GMINNE	0,197
135271G	Łęczycka	GMINNE	0,301
135272G	Łopianowa	GMINNE	0,621
135273G	Łosiowa	GMINNE	0,303
135274G	Ignacego Łyskowskiego	GMINNE	0,122
135275G	Konstantego Maciejewicza	GMINNE	0,591
135276G	Macierzanki	GMINNE	0,06
135277G	gen. Maczka	GMINNE	0,37
135278G	Magnezjowa	GMINNE	0,161
135279G	Majerankowa	GMINNE	0,138
135280G	Aleksandra Majkowskiego	GMINNE	0,294
135281G	Księdza Edmunda Makowskiego	GMINNE	0,1
135282G	Kornela Makuszyńskiego	GMINNE	0,445
135283G	Malarska	GMINNE	0,089
135284G	Malborska	GMINNE	0,094
135285G	Antoniego Malczewskiego	GMINNE	0,153
135286G	Małe Karwiny	GMINNE	0,094
135287G	Mała	GMINNE	0,253
135288G	Małopolska	GMINNE	0,373
135289G	Manganowa	GMINNE	0,373
135290G	Mariacka	GMINNE	0,201
135291G	Marsa	GMINNE	0,227
135292G	Marynarska	GMINNE	0,161
135293G	Marzanny	GMINNE	0,346
135294G	Masztowa	GMINNE	0,294

135295G	Jana Matejki	GMINNE	0,178
135296G	Stefana Kisielewskiego	GMINNE	0,085
135297G	Mazurska	GMINNE	0,131
135298G	Melisowa	GMINNE	0,148
135299G	Merkurego	GMINNE	0,382
135300G	Mestwina	GMINNE	0,178
135301G	Metalowa	GMINNE	0,513
135302G	Adama Mickiewicza	GMINNE	0,585
135303G	Miedziana	GMINNE	0,643
135304G	Miernicza	GMINNE	0,308
135306G	Miętowa	GMINNE	1,3
135307G	Mikołaja Św.	GMINNE	0,702
135308G	Miłkowa	GMINNE	0,123
135309G	Miodowa	GMINNE	0,423
135310G	Motwiła Mireckiego	GMINNE	0,376
135311G	Mirtowa	GMINNE	0,068
135312G	Mitry	GMINNE	0,128
135313G	Mławska	GMINNE	0,237
135314G	Młyńska	GMINNE	0,416
135315G	Modlińska	GMINNE	0,204
135316G	Modra	GMINNE	0,337
135317G	M. Mokwy	GMINNE	0,052
135318G	Stanisława Moniuszki	GMINNE	0,262
135319G	Morelowa	GMINNE	0,189
135320G	Morwowa	GMINNE	0,334
135321G	Mosiężna	GMINNE	0,203
135322G	Krzysztofa Mrongowiusza	GMINNE	0,123
135323G	Mściwoja	GMINNE	0,171
135324G	Antoniego Muchowskiego	GMINNE	0,626
135325G	Murarska	GMINNE	0,121
135326G	Mylna	GMINNE	0,247
135327G	Mysłowicka	GMINNE	0,233
135328G	Myśliwska	GMINNE	0,186
135329G	Nagietkowa	GMINNE	1,008
135330G	Zofii Nałkowskiej	GMINNE	1,027
135331G	Kostki Napierskiego	GMINNE	0,4
135332G	Narcyzowa	GMINNE	0,387
135333G	Gabriela Narutowicza	GMINNE	0,636
135334G	Nasypowa	GMINNE	0,244
135335G	Nawigatorów	GMINNE	0,251
135336G	Augustyna Necla	GMINNE	0,35
135337G	Plac Neptuna	GMINNE	0,033
135338G	Niemojewskiego	GMINNE	0,274
135339G	Nikłowa	GMINNE	0,238
135340G	Niska	GMINNE	0,562
135341G	Tomasza Nocznickiego	GMINNE	0,301
135342G	Cypriana Norwida	GMINNE	0,218
135343G	Czapskiego Józefa	GMINNE	0,107
135344G	Nowodworcowa	GMINNE	1,01
135345G	Nowodworskiego	GMINNE	0,624

135346G	Nowogrodzka	GMINNE	0,583
135347G	Obrońców Westerplatte	GMINNE	0,109
135349G	Ofiar Piaśnicy	GMINNE	0,065
135350G	Oficerska	GMINNE	0,476
135351G	Ogrodowa	GMINNE	0,065
135352G	Bp. Okoniewskiego	GMINNE	0,138
135353G	Okrętowa	GMINNE	0,187
135354G	Okrężna	GMINNE	1,013
135355G	Stefana Okrzei	GMINNE	0,546
135356G	Olchowa	GMINNE	0,145
135357G	Olgerda	GMINNE	1,64
135358G	Olimpijska	GMINNE	0,504
135359G	Oliwkowa	GMINNE	0,716
135360G	Olkuska	GMINNE	1,909
135361G	Olsztyńska	GMINNE	0,406
135362G	Ołowiana	GMINNE	0,155
135363G	Orańska	GMINNE	0,401
135364G	Orląt Lwowskich	GMINNE	0,162
135365G	gen. Orlicz-Dreszera	GMINNE	0,603
135366G	Orna	GMINNE	1,362
135367G	Orzechowa	GMINNE	0,45
135368G	Elizy Orzeszkowej	GMINNE	0,201
135369G	Osada Rybacka	GMINNE	0,544
135370G	Osowska	GMINNE	0,184
135371G	Owsiana	GMINNE	0,707
135372G	Ozyrysa	GMINNE	0,148
135373G	Ignacego Paderewskiego	GMINNE	0,271
135374G	Palmowa	GMINNE	0,467
135375G	Pancerna	GMINNE	0,168
135376G	Pańska	GMINNE	0,295
135377G	Paprykowa	GMINNE	0,418
135378G	Partyzantów	GMINNE	0,662
135379G	Pasieczna	GMINNE	0,251
135380G	Pawia	GMINNE	0,8
135381G	Pelplińska	GMINNE	0,218
135382G	Perkuna	GMINNE	0,447
135383G	Perłowa	GMINNE	0,108
135384G	Perzowa	GMINNE	0,322
135385G	Petyhorska	GMINNE	0,116
135386G	Piekarska	GMINNE	0,293
135387G	Piołunowa	GMINNE	0,429
135388G	Pionierów	GMINNE	0,502
135389G	św. Piotra	GMINNE	0,177
135390G	Piotrkowska	GMINNE	0,845
135391G	Plac Dworcowy	GMINNE	0,254
135392G	Plac Grunwaldzki	GMINNE	0,093
135393G	Plac Górnośląski	GMINNE	0,16
135394G	Skwer Świętej Urszuli Ledóchowskiej	GMINNE	0,132
135395G	Platynowa	GMINNE	0,437



135396G	Plażowa	GMINNE	0,187
135397G	Skwer Plymouth	GMINNE	0,17
135398G	Płocka	GMINNE	1,055
135399G	Podchorążych	GMINNE	0,133
135400G	Podgórna	GMINNE	0,205
135401G	Podgórska	GMINNE	0,617
135402G	Podlaska	GMINNE	0,26
135403G	Podleśna	GMINNE	0,214
135404G	Podolska	GMINNE	0,414
135405G	Pokładowa	GMINNE	0,928
135406G	Pokrzywowa	GMINNE	0,646
135407G	Wincentego Pola	GMINNE	0,337
135408G	Poleska	GMINNE	0,447
135409G	Polna	GMINNE	0,126
135410G	Południowa	GMINNE	0,384
135412G	Pomorska	GMINNE	0,971
135413G	Pontonowa	GMINNE	0,231
135414G	Popiela	GMINNE	0,372
135415G	Poprzeczna	GMINNE	0,215
135416G	Wiceadmirala Kazimierza Porębskiego	GMINNE	0,469
135418G	Posejdona	GMINNE	0,209
135419G	Potasowa	GMINNE	0,264
135420G	Powstania Listopadowego	GMINNE	0,125
135421G	Powstania Warszawskiego	GMINNE	0,08
135422G	Powstania Wielkopolskiego	GMINNE	1,69
135423G	Powstań Chłopskich	GMINNE	0,241
135424G	Poziomkowa	GMINNE	0,701
135425G	Poznańska	GMINNE	0,165
135426G	Promienna	GMINNE	0,345
135427G	Promowa	GMINNE	0,632
135428G	Prostokątna	GMINNE	0,233
135429G	Bolesława Prusa	GMINNE	0,338
135430G	Podpułkownika Kazimierza Pruszkowskiego	GMINNE	0,109
135431G	Przebendowskich	GMINNE	0,723
135432G	Przemyska	GMINNE	0,756
135433G	kmdr. Przybyszewskiego	GMINNE	0,268
135434G	Kazimierza Pułaskiego	GMINNE	0,222
135435G	Pusta	GMINNE	0,154
135436G	Pustki	GMINNE	0,195
135437G	Raciborska	GMINNE	0,127
135438G	Racławicka	GMINNE	0,648
135439G	Radomska	GMINNE	0,279
135440G	Radosna	GMINNE	0,53
135441G	Raduńska	GMINNE	0,385
135442G	Stefana Ramuła	GMINNE	0,309
135443G	Mikołaja Reja	GMINNE	0,244
135444G	Rezedowa	GMINNE	0,061
135445G	Rębaczy	GMINNE	0,193

135446G	Robotnicza	GMINNE	0,325
135447G	Tomasza Rogali	GMINNE	0,124
135448G	Rokitnikowa	GMINNE	0,198
135449G	Rozewska	GMINNE	0,764
135451G	Równoległa	GMINNE	0,344
135452G	Różana	GMINNE	0,06
135453G	Rtęciowa	GMINNE	0,885
135454G	Ruchu Oporu	GMINNE	0,263
135455G	Rumiankowa	GMINNE	0,195
135456G	Rungurska	GMINNE	0,132
135457G	Kazimierza Młodzianowskiego	GMINNE	0,137
135458G	Rutowa	GMINNE	0,125
135459G	Rybaków	GMINNE	1,308
135460G	Jana Rybińskiego	GMINNE	0,749
135461G	Rybnicka	GMINNE	0,147
135462G	Rycerska	GMINNE	0,165
135463G	Rymarska	GMINNE	0,329
135464G	Komandora Jerzego Stankiewicza	GMINNE	0,254
135465G	Rzepakowa	GMINNE	0,094
135466G	Sadowa	GMINNE	0,146
135467G	Komandora Sakowicza	GMINNE	0,523
135468G	Sambora	GMINNE	0,587
135469G	Sanocka	GMINNE	0,273
135471G	Sarnia	GMINNE	0,279
135472G	Senatorska	GMINNE	0,254
135473G	Serdecznikowa	GMINNE	0,204
135474G	Sezamowa	GMINNE	0,504
135475G	Franciszka Sędzickiego	GMINNE	0,244
135476G	Sędziowska	GMINNE	0,266
135477G	Sępia	GMINNE	0,602
135478G	Jana Sibeliusa	GMINNE	0,206
135479G	Siedlecka	GMINNE	0,157
135480G	Henryka Siemiradzkiego	GMINNE	0,329
135481G	Henryka Sienkiewicza	GMINNE	0,613
135482G	Sienna	GMINNE	0,106
135483G	Sieradzka	GMINNE	1,833
135484G	Wacława Sieroszewskiego	GMINNE	0,333
135485G	Siewna	GMINNE	0,207
135486G	generała broni Władysława Sikorskiego	GMINNE	0,2
135487G	Skarbka	GMINNE	0,966
135488G	Piotra Skargi	GMINNE	0,244
135489G	Skolska	GMINNE	0,115
135490G	Skośna	GMINNE	0,236
135491G	Skrajna	GMINNE	0,277
135492G	Skrzypowa	GMINNE	0,23
135494G	Słonecznikowa	GMINNE	0,286
135495G	Juliusza Słowackiego	GMINNE	0,371

135496G	Słupecka	GMINNE	0,434
135497G	Smętowska	GMINNE	0,136
135498G	Snycerska	GMINNE	0,142
135499G	SobAltki	GMINNE	0,126
135500G	Sochaczewska	GMINNE	0,266
135501G	Sojowa	GMINNE	0,589
135502G	Sokoła	GMINNE	0,249
135503G	Franciszka Sokoła	GMINNE	0,622
135504G	Solna	GMINNE	0,676
135505G	Sosnowa	GMINNE	0,185
135506G	Sosnowiecka	GMINNE	0,265
135507G	Spacerowa	GMINNE	0,608
135508G	Spawaczy	GMINNE	0,169
135509G	Spokojna	GMINNE	0,805
135510G	Sportowa	GMINNE	0,361
135511G	Srebrna	GMINNE	0,23
135512G	Leopolda Staffa	GMINNE	0,567
135513G	Stalowa	GMINNE	0,253
135515G	Starochwaszczyńska	GMINNE	1,897
135516G	Starodworcowa	GMINNE	1,231
135517G	Starogardzka	GMINNE	0,284
135518G	Starowiejska	GMINNE	0,737
135519G	Stawna	GMINNE	0,581
135520G	Sterowa	GMINNE	0,827
135521G	Sterników	GMINNE	0,21
135522G	Stoczniowców	GMINNE	0,202
135523G	Leopolda Stokowskiego	GMINNE	0,317
135524G	Stoigniewa	GMINNE	0,374
135525G	Stolarska	GMINNE	0,488
135526G	Stolemów	GMINNE	0,14
135527G	Storczykowa	GMINNE	0,219
135528G	Strażacka	GMINNE	0,15
135529G	Wita Stwosza	GMINNE	0,089
135530G	Bpa Pelczara, Kardynała Wyszyńskiego, Sucha	GMINNE	3,998
135531G	F. Suchanka	GMINNE	0,113
135532G	mjr Henryka Sucharskiego	GMINNE	0,589
135533G	Surmana Wojciecha	GMINNE	0,151
135534G	Swarzewska	GMINNE	1,284
135535G	Władysława Syrokomli	GMINNE	0,503
135536G	Szafranowa	GMINNE	1,892
135537G	Szałwiowa	GMINNE	0,143
135538G	Szarotki	GMINNE	0,054
135539G	Szarych Szeregów	GMINNE	0,415
135540G	W. Szczeblewskiego	GMINNE	0,214
135541G	Szczecińska	GMINNE	0,438
135542G	Szklarska	GMINNE	0,201
135543G	Szkolna	GMINNE	0,03
135544G	Szcutnicza	GMINNE	0,153
135545G	Szlifierzy	GMINNE	0,124

135546G	Sztukatorów	GMINNE	0,094
135547G	Sztumska	GMINNE	0,1
135548G	Szturmanów	GMINNE	0,697
135549G	Szubińska	GMINNE	0,183
135550G	Szyprów	GMINNE	0,34
135551G	Ściegiennego Piotra	GMINNE	0,221
135552G	Śliska, Augustyna Krauzego	GMINNE	2,611
135553G	Śliwkowa	GMINNE	0,291
135554G	Śniadeckich	GMINNE	0,129
135555G	Światowida	GMINNE	0,661
135556G	Świecka	GMINNE	0,214
135557G	Świerkowa	GMINNE	0,271
135558G	Świętopełka	GMINNE	0,648
135560G	Tatrzańska	GMINNE	1,256
135561G	Tczewska	GMINNE	0,167
135562G	Techniczna	GMINNE	0,504
135563G	Temidy	GMINNE	0,081
135564G	Kazimierza Tetmajera	GMINNE	0,968
135565G	Tezeusza	GMINNE	0,15
135566G	Tokarska	GMINNE	0,142
135567G	Toruńska	GMINNE	0,128
135568G	Traczy	GMINNE	0,179
135569G	Romualda Traugutta	GMINNE	0,093
135570G	Trocka	GMINNE	0,23
135571G	Tucholska	GMINNE	0,156
135572G	Tulipanowa	GMINNE	0,151
135573G	Turkusowa	GMINNE	0,312
135574G	Juliana Tuwima	GMINNE	0,237
135575G	Tymiankowa	GMINNE	0,101
135576G	Uczniowska	GMINNE	0,345
135577G	Kornela Ujejskiego	GMINNE	0,518
135578G	Ułańska	GMINNE	0,136
135579G	Uranowa	GMINNE	0,433
135580G	Urszulanek	GMINNE	0,134
135581G	Ustronie	GMINNE	0,062
135582G	Wojewody Wachowiaka	GMINNE	0,382
135583G	Walerianowa	GMINNE	0,374
135584G	Waniliowa	GMINNE	0,378
135585G	Jerzego Waszyngtona	GMINNE	0,695
135586G	Wawrzyniaka	GMINNE	0,25
135587G	Wąska	GMINNE	0,447
135588G	Stanisława Wąsowicza	GMINNE	0,429
135589G	Wejherowska	GMINNE	0,808
135590G	Wesoła	GMINNE	0,303
135591G	Westy	GMINNE	0,144
135592G	Weteranów	GMINNE	0,128
135593G	Widna	GMINNE	0,399
135594G	Widok	GMINNE	0,112
135595G	Wiejska	GMINNE	0,496
135596G	Wieluńska	GMINNE	0,83

135597G	Henryka Wieniawskiego	GMINNE	0,144
135598G	Wierzbowa	GMINNE	0,408
135599G	Wieżycka	GMINNE	0,063
135600G	Wiklinowa	GMINNE	0,29
135601G	Wilcza	GMINNE	0,073
135602G	Wileńska	GMINNE	0,594
135603G	Wiosenna	GMINNE	0,076
135604G	Wiosny Ludów	GMINNE	0,599
135605G	Wioślarska	GMINNE	0,386
135606G	Wiśniowa	GMINNE	0,206
135607G	Witolda	GMINNE	0,57
135608G	Gabriela Władysławskiego	GMINNE	0,297
135609G	Wojciecha św.	GMINNE	0,204
135610G	Wojewódzka	GMINNE	0,285
135611G	Wolframowa	GMINNE	0,095
135612G	Wolności	GMINNE	0,972
135613G	Wołyńska	GMINNE	0,137
135614G	Wrzosowa	GMINNE	0,072
135615G	Wschodnia	GMINNE	0,329
135616G	Józefa Wybickiego	GMINNE	0,076
135617G	Stanisława Wyspiańskiego	GMINNE	0,344
135618G	Zaciszna	GMINNE	0,116
135619G	Zakopiańska	GMINNE	0,536
135620G	Zakręt do Oksywia	GMINNE	0,414
135621G	Ludwika Zamenhoffa	GMINNE	0,463
135622G	Gabrieli Zapolskiej	GMINNE	0,265
135623G	Zapotoczna	GMINNE	0,326
135624G	Stanisława Zauchy	GMINNE	0,143
135625G	Księża Stanisława Zawackiego	GMINNE	0,152
135626G	Danuty Baduszkowej, Zawiszy Czarnego	GMINNE	0,315
135627G	Zbarska	GMINNE	0,094
135628G	Zbrojna	GMINNE	0,229
135629G	dra Teofila Zegarskiego	GMINNE	0,187
135630G	Zeusa	GMINNE	0,101
135631G	Zgoda	GMINNE	0,133
135632G	Zielna	GMINNE	0,311
135633G	Ziołowa	GMINNE	0,08
135634G	Zjazdowa	GMINNE	0,089
135635G	Złota	GMINNE	0,959
135636G	Zorzy	GMINNE	0,131
135637G	Zwierzyniecka	GMINNE	0,414
135638G	Zygmunta Augusta	GMINNE	0,196
135639G	Zygmuntowska	GMINNE	0,134
135640G	Źródłana	GMINNE	0,168
135641G	Źródło Marii	GMINNE	2,076
135642G	Żaglowa	GMINNE	0,709
135643G	Żarnowiecka	GMINNE	0,565

135644G	Żeglarzy	GMINNE	0,261
135645G	Żelazna	GMINNE	0,619
135646G	Żeliwna	GMINNE	0,796
135647G	Stefana Żeromskiego	GMINNE	0,628
135648G	Stanisława Żółkiewskiego	GMINNE	0,725
135649G	Żmudzka	GMINNE	0,31
135650G	Strzelców, Żniwna	GMINNE	1,849
135651G	Żółta	GMINNE	0,183
135652G	Żukowska	GMINNE	0,205
135653G	Żuławska	GMINNE	0,232
135654G	Żurawia	GMINNE	0,329
135655G	Żwirki i Wigury	GMINNE	0,333
135656G	Żwirowa	GMINNE	0,63
135657G	Żywiczna	GMINNE	0,164
135658G	Kazimierza Górskiego, Śląska - gminna	GMINNE	1,193
135659G	Krawiecka	GMINNE	0,44
135660G	Zwinisławy	GMINNE	0,247
135661G	Jana Kamrowskiego	GMINNE	0,122
135662G	Leona Staniszewskiego	GMINNE	0,67
135663G	Osiedle Bernadowo	GMINNE	1,25
135664G	Księdza Prałata Hilarego Jastaka	GMINNE	0,074
135665G	Łużycka	GMINNE	0,619
135666G	Słoneczna	GMINNE	1,025
135667G	Parkowa	GMINNE	0,917
135668G	Borowikowa	GMINNE	0,384
135669G	Boh. Starówki Warszawskiej	GMINNE	0,626
135670G	Bądkowskiego Lecha	GMINNE	0,343
135671G	Lotników	GMINNE	0,318
135672G	Małkowskiego Kazimierza	GMINNE	1,852
135673G	Chwarznieńska-gminna	GMINNE	0,57
135674G	Kartuska - gminna	GMINNE	0,434
135675G	Chrzanowskiego Bernarda - gminna	GMINNE	0,131
135676G	Demptowska	GMINNE	1,308
135677G	Powstania Śląskiego	GMINNE	0,501
135678G	Łowicka	GMINNE	0,92
135679G	Orłowska	GMINNE	1,336
135680G	Jerzego Heidricha	GMINNE	0,128
135681G	Chabrowa	GMINNE	1,604
135682G	Wzgórze Bernadowo	GMINNE	0,588
135683G	Leśna	GMINNE	0,329

## PROTOKÓŁ

### Z KONTROLI OKRESOWEJ – ROCZNEJ STANU TECHNICZNEGO OBIEKTU BUDOWLANEGO - DROGI W MIEŚCIE GDYNI

Przeprowadził kontrolę:

1. w dniu \_\_\_\_
2. odcinka ulicy \_\_\_\_ długości \_\_\_\_ (od km \_\_\_\_ do km \_\_\_\_)  
drogi \_\_\_\_ (kategoria) \_\_\_\_ klasy \_\_\_\_ leżącej w Gdyni  
w ciągu drogi nr \_\_\_\_ o przebiegu od \_\_\_\_  
do \_\_\_\_ o długości \_\_\_\_
3. Podstawowe informacje o ulicy z Książki drogi\*:  
a/ jednojezdniowa, dwujezdniowa, dwujezdniowa na fragmencie ulicy,  
b/ chodnik obustronny, chodnik jednostronny ( lewy L), (prawy P), przemienny (Z)  
c/ rodzaj nawierzchni jezdni: w całości bitumiczna, brukowa, o różnych  
nawierzchniach (bitumiczna i brukowa)  
d/ nawierzchnia chodnika: przeważająca z płyt betonowych, kształtek betonowych,  
bitumiczna, o różnych nawierzchniach
4. Kontrolujący - zespół \_\_\_\_osobowy:  
Imię i nazwisko: \_\_\_\_  
Imię i nazwisko: \_\_\_\_, nr uprawnień budowlanych \_\_\_\_
5. Wnioski potwierdzone przez: \_\_\_\_
6. Załączniki: \_\_\_\_

**A/ STAN JEZDNI I ZATOK AUTOBUSOWYCH OCENIONY W TRAKCIE INSPEKCJI W  
TERENIE:**

---

\* Właściwe podkreślić

Zarejestrowane uszkodzenia w postaci:

- wyboju; orientacyjna lokalizacja:
  - —
- zapadnięć i lokalnych deformacji; orientacyjna lokalizacja:
  - —
- kolein; orientacyjna lokalizacja:
  - —
- spękań; orientacyjna lokalizacja:
  - —
- zdarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo pojazdów i pieszych:
  - —

#### **B/ STAN CHODNIKÓW I DRÓG DLA ROWERÓW OCENIONY W TRAKCIE INSPEKCI W TERENIE**

Zarejestrowane uszkodzenia w postaci:

- wybojów, braku elementów nawierzchni; lokalizacja orientacyjna:
  - —
- zniszczeń lub uszkodzeń warstwy ścieralnej nawierzchni; orientacyjna lokalizacja:
  - —
- deformacji, zapadnięć; orientacyjna lokalizacja:
  - —
- przeszkód i innych uszkodzeń utrudniających korzystanie z chodnika:
  - —

#### **C/ STAN POBOCZY UTWARDZONYCH I NIEUTWARDZONYCH OCENIONY W TRAKCIE INSPEKCI W TERENIE,**

- pobocza utwardzone, uszkodzenia (orientacyjna lokalizacja):
  - —
- pobocza nieutwardzone; obniżone, podwyższone, stan ( orientacyjna lokalizacja):
  - —

#### **D/ STAN SKRZYŻOWAŃ Z KOLEJĄ**

—

#### **E/ ODWODNIENIE**



- wpusty uliczne (zatkane, uszkodzone, zapadnięte, podwyższone):
  - —
- rowy
  - —

#### **F/ OZNAKOWANIE PIONOWE;**

- czytelność oznakowania (czy zasłonięte np. przez gałęzie lub inne przeszkody):
  - —
- stan znaków, słupków:
  - —

#### **G/ POZOSTAŁE ELEMENTY PASA DROGOWEGO**

- bariery energochłonne, słupki, łańcuchy itp.:
  - —

#### **H/ REJESTRACJA ZDARZEŃ SZCZEGÓLNYCH ZWIĄZANYCH Z BEZPIECZEŃSTWEM RUCHU W TRAKCIE INSPEKCI**

—

#### **H/ WARUNKI PODCZAS PRZEGLĄDU**

Warunki meteorologiczne podczas przeglądu:

- —

Stan nawierzchni podczas przeglądu\*

- mokra,
- sucha,
- przesychnąca

\* Właściwe podkreślić

## WNIOSKI Z KONTROLI DOTYCZĄCE

### **A/ JEZDNI I CHODNIKÓW**

Stan: \_\_

Zalecenia: \_\_

### **B/ ODWODNIENIA**

Stan: \_\_

Zalecenia: \_\_

### **C/ ELEMENTÓW PASA DROGOWEGO**

Stan: \_\_

Zalecenia: \_\_

### **D/ OZNAKOWANIA PIONOWEGO I BEZPIECZEŃSTWA RUCHU**

Stan: \_\_

Zalecenia: \_\_

### **E/ OGÓLNEJ ESTETYKI ULICY**

Ogólna estetyka \_\_

### **F/ WYKONANIE ZALECEŃ Z POPRZEDNIEGO PRZEGLĄDU**

### **G/ UWAGI**

Podpisy

## WZÓR UMOWY

W dniu .....2019r. w Gdyni, pomiędzy Gminą Miasta Gdyni przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326,

reprezentowaną przez:

.....

*Dyrektora \*/ Zastępcę Dyrektora ds. ekonomicznych\* / Zastępcę Dyrektora ds. infrastruktury\** jednostki budżetowej Zarządu Dróg i Zieleni, z siedzibą w Gdyni (81-364) przy ul. 10 Lutego 24, na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni Pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji **wykonanie przeglądu rocznego\* / pięcioletniego\* dróg na terenie Gminy Gdynia.**
2. Przedmiot umowy polega na wykonaniu okresowej kontroli stanu technicznego dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych\* / gminnych\* w Gdyni, zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1333z późn. zm.).
3. Zebrane informacje stanowiąc będą wytyczne przy planowaniu zadań remontowych w zakresie komunikacji na terenie gminy.
4. Długości dróg objętych przeglądem rocznym\* / pięcioletnim\*:
  - Krajowe – 6,0 km,\*
  - Wojewódzkie – 18,0 km,\*
  - Powiatowe – 106,0 km,\*
  - Gminne – 270,0 km.\*
5. W ramach przeprowadzonego przeglądu, ocenie podlegać będą następujące elementy drogi:
  - a) jezdnia,
  - b) zatoki autobusowe,
  - c) chodniki i ścieżki rowerowe,
  - d) elementy odwodnienia,
  - e) pobocza,
  - f) skrzyżowania z koleją,
  - g) znakowanie pionowe.
  - h) elementy pasa drogowego:
    - wiaty,
    - bariery,
    - słupki i łańcuchy,
    - opaska,
    - parkingi,
    - progi zwalniające.
6. Przegląd będzie przeprowadzony w dowiązaniu do osi dróg. Każda z dróg będzie oceniona w dowiązaniu do jej przebiegu (kilometraż), ze szczegółowością odpowiadającą przynajmniej podziałowi poszczególnych dróg na charakterystyczne odcinki (np. odcinek ulicy o dwóch jezdniach). Nazwy odcinków należy nazwać ulicami, z którymi badana droga się krzyżuje.
7. Przeglądowi podlega szerokość całego pasa drogowego dróg na terenie miasta Gdyni.
8. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia szczegółowo opisanej dokumentacji fotograficznej dla każdej drogi. Dokumentacja fotograficzna będzie wykonana w taki sposób (ostrość oraz jasność), aby można było z niej odczytać występujące uszkodzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu następujące materiały końcowe jako wynik przeprowadzonych prac:
  - a) **na każdą drogę oddzielnie:**
    - protokół przeglądu (wydruk papierowy oraz zapis w formacie PDF),
    - w protokole dla każdej drogi należy podać zalecenia dotyczące poprawy stanu przejezdności w ramach bieżącego utrzymania,
    - dokumentację fotograficzną pasa drogowego wykonaną zgodnie z kierunkiem przebiegu drogi z interwałem nie większym niż 10 m (w formacie JPG),

**b) dla całej sieci drogowej:**

- raport z przeprowadzonej kontroli wraz z wnioskami ogólnymi (wydruk papierowy oraz zapis w formacie PDF),
  - mapę sieci drogowej przedstawiającą stan nawierzchni na wszystkich drogach (w wersji papierowej i w formacie PDF ),
  - tabelaryczne zestawienie wyników kontroli stanu dróg, które uwzględnia nazwę ulicy, odcinek ulicy (jeżeli ulica została podzielona na odcinki charakterystyczne) ocenę stanu technicznego drogi, zalecenia poprawy przejezdności.
10. Dokumentacja fotograficzna powinna być wykonana w taki sposób (ostrość oraz jasność), aby można było z niej odczytać występujące uszkodzenia. Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej w załączeniu.
11. Integralną część umowy stanowią:
- Załącznik A – Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej
  - Załącznik B1\*/ B2\* – Wykaz dróg,
  - Załącznik C - Wzór protokołu przeglądu.
12. Wersje papierowe należy przygotować w odpowiednio opisanych segregatorach, w jednym egzemplarzu.
13. Wersje elektroniczne protokołów, map i dokumentacji fotograficznej powinny być zapisane, w zależności od ilości zajmowanego przez wszystkie pliki pojemności, na dołączonym pojedynczym dysku DVD lub dysku zewnętrznym, z możliwością podłączenia do komputera (w dwóch egzemplarzach). Pliki należy podpisać nazwami kontrolowanych ulic.
14. System referencyjny (sieć dróg publicznych) zamawiający przekaze do 7 dni od podpisania umowy w formie elektronicznej w pliku \*.dxf lub \*.shp.

**§ 2**

Termin realizacji umowy: do dnia **15.01.2021 r.**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) wykonania przeglądu zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi, przy dołożeniu należytej staranności, oraz prowadzenia przeglądu zgodnie z przepisami BHP i o ochronie P.POŻ,
  - b) wykonywania usługi prawidłowo, fachowo i terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób bezpieczny dla otoczenia,
  - c) prowadzenia prac objętych zakresem umowy w sposób nie stwarzający zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu drogowego, oraz w sytuacjach tego wymagających, oznakowania miejsc wykonywania prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca w czasie realizacji umowy, może zlecić wykonanie części określonych w umowie prac Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o nazwie i adresie Podwykonawcy oraz zakresie prac powierzonych temu Podwykonawcy.
3. Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:
- .....
- |                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| <i>nazwa Podwykonawcy</i> | <i>nazwa części zamówienia</i> |
|---------------------------|--------------------------------|
- 4. Szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonywania prac obciążają Wykonawcę.
  - 5. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonywania lub zaniechania wykonania prac.
  - 6. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za usługi wykonane przez Podwykonawców.

**§ 4**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy Wykonawca:
- a) przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez dodatkowych opłat, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, fotografie, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy oraz broszury, zwane dalej łącznie „Utworami”;
  - b) zezwala Zamawiającemu na dokonywanie i korzystanie z opracowań Utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

- c) nieodpłatnie upoważnia Zamawiającego do udzielenia zezwoleń na wykonanie praw autorskich do twórczych przeróbek utworów.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
- a) wielokrotne wykorzystanie Utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań i inwestycji Zamawiającego,
  - b) utrwalenie Utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
  - c) zwielokrotnianie Utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - d) wprowadzania Utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie Utworu,
  - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów Utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
  - g) nadawanie za pośrednictwem satelity oraz reemisja,
  - h) wymiana nośników, na których Utwór utrwalono,
  - i) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
  - j) wykorzystywanie całości lub fragmentów Utworu do celów promocyjnych i reklamy,
  - k) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek, modyfikacji, skrótów,
  - l) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
  - m) publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
  - n) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - o) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których Utwory zostały utrwalone.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a Utwory prześle Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych do Utworów, Wykonawca:
- a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń; w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
  - b) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
6. Przeniesienie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, na rzecz Zamawiającego, nastąpi z dniem zapłaty przez Zamawiającego należności wynikających z prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, o której mowa w § 6 ust. 1.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości: **brutto** .....zł (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy, a także uwzględnić wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu umowy oraz koszty przeniesienia majątkowych praw autorskich do wykonanej dokumentacji na rzecz Zamawiającego oraz praw zależnych, również należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nie będzie podlegało podwyższeniu w okresie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 6

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury.
2. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił protokół odbioru ostatecznego dokumentacji z dokonanego przeglądu, podpisany przez strony, bez uwag.
3. **W terminie określonym w § 2 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację z wykonanego przeglądu.** Wykonawca zaopatrzy dokumentację w **pisemne oświadczenie**, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz jest wydawana w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
4. Złożenie dokumentacji z dokonanego przeglądu, zgodnie z ust. 3, zostanie potwierdzone protokołem przekazania dokumentacji, podpisanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona weryfikacji dostarczonej dokumentacji z przeglądu w terminie **do 3 dni roboczych** od daty przekazania jej Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołem, o którym mowa w ust. 4. W przypadku, gdy dokumentacja jest wykonana bez wad i usterek, Zamawiający podpisze protokół odbioru ostatecznego, bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji, może:
  - a) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu naliczy kary zgodnie z § 8 ust. 1 lit. c), a po naliczeniu kar za okres dłuższy niż 10 dni, odstąpi od umowy na podstawie § 11 ust. 2 lit. b),
  - b) w terminie 30 dni odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim dla Zamawiającego. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji w całości lub w części na potrzeby prawidłowej eksploatacji obiektu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia ewentualnych braków wskazanych w protokole usterkowym, w terminie **do 3 dni roboczych** od daty podpisania tego protokołu, chyba że strony ustalą inny termin.
8. Zamawiający oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 6 lit. a), w terminie **do 2 dni roboczych** i dokona odbioru ostatecznego. W przypadku ponownego stwierdzenia wad w dokumentacji, ust. 6 lit. b) stosuje się odpowiednio.
9. Podpisanie protokołu odbioru ostatecznego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji i nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne odebranej dokumentacji.
10. Protokół ostateczny odbioru dokumentacji z przeglądu, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać:
  - a) dzień odbioru ostatecznego dokumentacji,
  - b) oświadczenie, o którym mowa w ust. 3.
11. Faktury powinny być wystawione w następujący sposób:

**NABYWCA: Gmina Miasta Gdyni – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326;**  
**ODBIORCA: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, ul. 10 Lutego 24, 81-364 Gdynia.**
12. Faktura, wystawiona w postaci papierowej, musi być złożona w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
13. Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w **ust. 14**.
14. Wykonawca przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>  
Dane konta Zamawiającego – Nazwa podmiotu: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni Adres PEF 5862312326.
15. Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu faktur w postaci elektronicznej tylko i wyłącznie na adres e-mailowy: **faktury@zdiz.gdynia.pl** ze swojego adresu e-mailowego: .....
16. Wysłanie faktury z innego adresu mailowego niż wskazany w **ust. 15** będzie uznane za niedostarczoną fakturę.
17. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w terminie **do 10** dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, z konta danego podmiotu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
18. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
19. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury korygującej wraz z

*Łode*

załącznikami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej oraz załączników.

#### § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres **24 miesięcy** od dnia ostatecznego odbioru dokumentacji z przeglądu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za przygotowanie jej niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie o wykryciu wad w dokumentacji, dających się przypisać Wykonawcy, w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, wyznaczając termin na ich usunięcie a wówczas Wykonawca zobowiązany jest w wyznaczonym terminie do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Podpisanie protokołu odbioru dokumentacji z przeglądu nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji i nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne i prawne odebranej dokumentacji.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad Zamawiający dokona usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z rękojmi i gwarancji.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a. w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, - w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
  - b. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w § 2,
  - c. za każdy dzień usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze albo ujawnionych w okresie rękojmi - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Jeżeli wysokość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności wynikającej z faktury Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawcy wynikających z faktury.

#### § 9

1. Przedstawicielami Zamawiającego do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy będą: .....tel. .... lub inna osoba pisemnie upoważniona przez Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie ....., nr tel: ..... lub inna osoba pisemnie upoważniona przez Wykonawcę.
3. Przegląd dróg ze strony Wykonawcy wykonywać będzie ..... posiadający/a uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności ..... i wpisany/a na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, nr uprawnień budowlanych .....  
*który wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej ..... szt. przeglądów dróg.*
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian osób reprezentujących, strony umowy, w następujących przypadkach:
  - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
  - niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
  - zmiany zakresu obowiązków wyznaczonej osoby,
  - jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji).
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą być pisemnie notyfikowane przez stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą stronę.

### § 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności wskazane w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przy uwzględnieniu postanowień **ust. 3**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
  - a) **terminu wykonania umowy**, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy realizowane są usługi dodatkowe, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, o czas niezbędny na wykonanie usług dodatkowych,
  - b) **przedmiotu umowy**, pod warunkiem, że będą one na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności,
  - c) **części realizowanej przez Podwykonawcę**, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - d) **Podwykonawców**, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - e) zmian osoby wskazanej w **§ 9 ust. 3**, pod warunkiem że Wykonawca przedstawi dla nowej osoby kopię wymaganych uprawnień oraz kopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego lub dokumenty potwierdzające uznanie kwalifikacji lub możliwość świadczenia usług transgranicznych, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wykaże, że ta nowa osoba ma kwalifikacje zawodowe i doświadczenie na poziomie nie niższym niż osoba wskazana w § 9 ust. 3.
  - f) zmian teled adresowych Stron umowy, przy czym w razie zmian zapisanych wyłącznie w komparycji umowy, nowe dane teled adresowe mogą być pisemnie notyfikowane przez Stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą Stronę,
  - g) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy zgodnie z ustawą z dnia 20.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 374 z późn. zm.).
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisów niniejszego paragrafu jest nieważna.
6. Żadna zmiana nie może odnosić się do zdarzeń uprzednio dokonanych, a skuteczność zmiany nie ma mocy wstecznej.

### § 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - a) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
  - b) stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - c) w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie rozpoczął ich pomimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie, faksem lub e-mailem,
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w **ust. 2**.



5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o których mowa w **ust. 1 i ust. 2 lit. a), b) i d)**, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac należycie wykonanych do dnia odstąpienia lub do dnia zaistnienia okoliczności wymienionych w **ust. 2 lit. b) i d)**.

**§ 12**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego

*Załącznik A – Szczegółowy opis dokumentacji fotograficznej*

*Załącznik B1\*/ B2\* – Wykaz dróg,*

*Załącznik C - Wzór protokołu przeglądu*

*\*niepotrzebne skreślić*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**