

Gdynia, dnia .....r.

**Prezydent Miasta Gdyni  
Al. Marsz. Piłsudskiego 52/54  
81-382 Gdynia**

**WNIOSEK O ZWROT OPŁATY SKARBOWEJ**

Imię i Nazwisko/Nazwa Firmy .....

Adres zamieszkania/siedziby .....

PESEL/NIP (przedsiębiorcy) .....

e-mail, telefon kontaktowy.....

Zwracam się z prośbą o zwrot opłaty skarbowej wpłaconej z tytułu: .....

.....  
w dniu .....r. w wysokości ..... zł.

W przypadku zwrotu opłaty skarbowej za pełnomocnictwo/prokurę należy złożyć oświadczenie, iż dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa/prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawie: (*wskazać mocodawcę/pełnomocnika lub sygn. akt lub w jakiej sprawie zostało udzielone*) **nie został złożony** w sądzie/organie administracji na terenie Gminy Gdynia w sprawie z zakresu administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym.

Uzasadnienie<sup>1</sup>: .....

Proszę o zwrot należnej kwoty w gotówce / przekazać na poniższy numer konta (rachunek bankowy zleceniodawcy wpłaty)<sup>2</sup>:

.....  
Data i podpis wnioskodawcy (czytelny)

Wypełniony i podpisany przez zleceniodawcę przelewu wniosek o zwrot opłaty skarbowej:  
a) w przypadku osoby fizycznej - podpisany we własnym imieniu,  
b) w przypadku osoby prawnej - podpisany przez osobę uprawnioną (KRS) lub pełnomocnika (pełnomocnik wnioskodawcy dołącza dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17,00zł za jego złożenie),

1/ Proszę podać przyczynę, dlaczego opłata została nieprawidłowo uiszczona oraz podmiot, do którego miał być/został złożony wniosek;

2/ Niepotrzebne skreślić;

**ZAŁĄCZNIKI:**

\*/ Oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej albo uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty; dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej wygenerowanego elektronicznie z internetowego systemu bankowego bez podpisu i stempla

\*/ Dokument potwierdzający niedokonanie czynności urzędowej, nie wydanie zaświadczenia lub nie wydanie zezwolenia;

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

---

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdyni z siedzibą przy al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia.

Z administratorem, w zakresie objętym niniejszą informacją, można się kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia
- b) za pośrednictwem poczty elektronicznej: [wydz.podatkow@gdynia.pl](mailto:wydz.podatkow@gdynia.pl)
- c) telefonicznie: +48 58 668 82 50

2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy poprzez e-mail: [iod@gdynia.pl](mailto:iod@gdynia.pl) lub adres pocztowy: Al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia.

3. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia wniosku o zwrot opłaty skarbowej - podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na administratorze) w związku z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej oraz przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej.

Administrator nie przewiduje przetwarzania uzyskanych danych osobowych w celach innych niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, gdyby jednak taka okoliczność miała mieć miejsce, o wykorzystaniu uzyskanych danych osobowych na inne cele zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:

- a) podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym;
- b) firmy świadczące usługi z zakresu asysty technicznej systemów informatycznych oraz programów dziedzinowych w Urzędzie Miasta Gdyni;
- c) operator pocztowy, z którym Urząd Miasta Gdyni zawarł umowę na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.

W przypadku ujawnienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

5. Administrator nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan o tym odrębnie poinformowana/y.

6. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.

7. Czas przetwarzania danych osobowych obejmować będzie okres wynikający z przepisów prawa upoważniających do zachowania i archiwizacji pozyskanych danych osobowych, w szczególności okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. aktualnie 10 lat.

8. Ma Pani/Pan prawo do:

- a) żądania uzyskania kopii danych osobowych, lub ich udostępnienia w siedzibie administratora (art. 15 RODO),
- b) żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
- c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),

9. Administrator informuje jednocześnie, iż na podstawie art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

10. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych będzie brak realizacji wniosku o zwrot opłaty skarbowej.