

Gdynia, dnia.....

.....
(WNIOSKODAWCA/INWESTOR)

Znak sprawy:

IDP.

SmartGEM –

.....
(oznaczenie strony postępowania – nazwa / imię i nazwisko, adres, nr tel.¹)

.....
NIP, REGON (przedsiębiorca)

.....
PESEL (osoba fizyczna)

.....
PEŁNOMOCNIK:
(imię, nazwisko, adres, nr tel.¹)

.....
potwierdzenie przyjęcia wniosku

Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni

Adres do korespondencji

81-364 Gdynia ul. 10 Lutego 24

Referat Zająć Pasa Drogowego

osobiście **81-364 Gdynia ul. 10 Lutego 33**

WNIOSEK

o wydanie: zezwolenia/kontynuacji zezwolenia nr
na zajęcie pasa drogowego **na prawach wyłączności**, w ciągu ulicy:

....., w Gdyni,
(nazwa ulicy, nr budynku – inne określenie lokalizacji)

w związku z

1. Powierzchnia zajęcia:

A. ²

jezdnia:	– długość	szerokość
chodnik:	– długość	szerokość
pobocze:	– długość	szerokość
inne:	– długość	szerokość

B. ² Zgodnie z harmonogramem (w załączeniu).

¹ – podanie nr tel. jest dobrowolne, w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą

² – odpowiednie wypełnić albo zaznaczyć

2. Termin zajęcia pasa drogowego:

A. ²

od dnia:, do dnia:

B. ²

Zgodnie z harmonogramem (w załączeniu).

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy/pelnomocnika)

Informacja przedstawiana zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO]:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest Zarząd Dróg i Zieleni, 81-384 Gdynia, ul. 10 lutego 24, tel. 58 761 20 00, email: sekretariat@zdiz.gdynia.pl;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) –email: iod@zdiz.gdynia.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku oraz w celu późniejszej archiwizacji na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a), c), e) RODO, Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej (zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu ostatecznego zakończenia prowadzonego postępowania, a następnie przez przewidziany przepisami prawa okres archiwizacji tego rodzaju dokumentacji;
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od ADO dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania (art. 15, 16, 17, 18, 21 RODO);
- 7) posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie dotyczącym danych kontaktowych oznaczonych ¹ i podanych dobrowolnie;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2 dotyczącej przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z RODO;
- 9) podanie danych osobowych (z wyjątkiem danych oznaczonych ¹, jako dobrowolne) jest konieczne dla rozpatrzenia sprawy.