Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni
Dział Płatnego Parkowania
ul. T. Wendy 15
81 – 341 Gdynia

Wniosek o wydanie abonamentu postojowego typu „O” [1]

Obszar obowiązywania:

☐ **Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania**

☐ **Strefa Płatnego Parkowania**

Nazwisko i imię	Nazwa Firmy*

Adres zameldowania/zamieszkania*

Nr rejestracyjny pojazdu	Marka
Adres e-mail*	Nr telefonu*

……. ……
Data i podpis wnioskodawcy Data i podpis pracownika przyjmującego wniosek

*podanie danych jest dobrowolne

[1] zgodnie z §4 Uchwały nr XXI/443/12 Rady Miasta Gdyni z 27 czerwca 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2012 r. poz. 2477 z późn. zm.)

Data potwierdzenia zgodności danych	Okres ważności abonamentu	Podpis wnioskodawcy	Podpis pracownika	Uwagi

Informacja przedstawiana zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO]:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni, 81-384 Gdynia, ul. 10 lutego 24, tel. 58 761 20 00, email: sekretariat@zdiz.gdynia.pl.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD) – tel. 58 761 20 20, email: iod@zdiz.gdynia.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązków statutowych ZDiZ w Gdyni w zakresie wydania i obsługi abonamentu typu „O", a następnie późniejszej archiwizacji
4. Dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o przesłankę wskazaną w art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO na podstawie ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (art. 13 b ust. 4 pkt 2), Kodeksu postępowania administracyjnego, uchwały Nr XXI/443/12 Rady Miasta Gdyni z 27.06.2012 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Gdyni oraz wysokości stawek opłat za parkowanie i opłaty dodatkowej, sposobu ich pobierania oraz wprowadzenia opłaty abonamentowej oraz na podstawie instrukcji kancelaryjnej (zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
5. Dostęp do danych osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:
   1) podmioty uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
   2) usługodawcy, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora – w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług,
   3) podmioty niezbędne do weryfikacji okoliczności będących podstawą wniosku o abonament.
6. ADO nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu ostatecznego załatwienia sprawy, a następnie przez przewidziany przepisami prawa okres archiwizacji tego rodzaju dokumentacji.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od ADO dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania (art. 15, 16, 17, 18, 21 RODO).
9. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej uprzednio zgody (art. 7.3 RODO), Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2 dotyczącej przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z RODO (art. 77 RODO).
11. Podanie danych osobowych (z wyjątkiem danych oznaczonych jako dobrowolne) jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku i realizacji abonamentu typu „O". Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia sprawy.